

Uchwała nr 1050/09

**Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 września 2009 r. w sprawie preliminarza budżetowego ZG STO
za okres od 1 września 2009 r. do 31 sierpnia 2010 r.**

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

1. Zatwierdza preliminarz budżetowy Zarządu Głównego STO na okres od 1 września 2009 r. do 31 sierpnia 2010 r. w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 września 2009 r.

PREZES
Społeczne Towarzystwo Oświatowe

Wojciech Starzyński

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 1050/09 ZG STO z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie preliminarza budżetowego
za okres od 1 września 2009 r. do 31 sierpnia 2010 r.**

IX"2009 - VIII"2010				
A. PRZYCHODY		PLAN 2008/2009	Realizacja preliminarza za okres od 1.09.2008. do 31.07.2009 r.	PLAN 2009/2010
1	Składki statutowe (1% odpisu od czesnego)	580 000 zł	628 424 zł	620 000 zł
1a	za rok bieżący	510 000 zł	546 336 zł	580 000 zł
1b	za lata poprzednie	70 000 zł	82 089 zł	40 000 zł
2	Składki członkowskie (25% z SKT)	40 000 zł	30 832 zł	40 000 zł
3	Wpłaty na OPP	270 000 zł	119 877 zł	350 000 zł
4	Odsetki bankowe	15 000 zł	25 073 zł	25 000 zł
5	Opłaty-szkolenia, konferencje STO	60 000 zł	53 460 zł	60 000 zł
6	Zwrot POZIRON	18 000 zł	22 213 zł	24 000 zł
7	Przychody "EiD" - prenumerata i sprzedaż	60 000 zł	157 825 zł	5 000 zł
8	Inne wpływy	17 000 zł	- zł	- zł
RAZEM PRZYCHODY		1 060 000 zł	1 037 704 zł	1 124 000 zł

B. KOSZTY		PLAN 2008/2009	Realizacja preliminarza za okres od 1.09.2008. do 31.07.2009 r.	2009/2010
1	Koszty stałe Biura	116 000 zł	102 360 zł	120 000 zł
2	Koszty osobowe Biura	460 000 zł	445 117 zł	460 000 zł
3	Koszty EiD za 2 podwójne numery	60 000 zł	265 427 zł	40 000 zł
4	Zjazdy	- zł	- zł	25 000 zł
5	Koszty szkoleń i konferencji	70 000 zł	65 610 zł	80 000 zł
6	Reprezentacja + k. posiedzeń	10 000 zł	1 729 zł	10 000 zł
7	Dotacje centralne	240 000 zł	285 012 zł	260 000 zł
8	Stypendia uczniowskie	48 000 zł	53 160 zł	50 000 zł
9	Delegacje ZG STO	32 000 zł	41 756 zł	55 000 zł
10	Delegacje GKR STO	6 000 zł	5 023 zł	6 000 zł
11	Delegacje inne	2 000 zł	3 361 zł	2 000 zł
12	Składka członkowska EPA	6 000 zł	5 869 zł	6 000 zł
13	Rezerwa budżetowa	12 000 zł	- zł	10 000 zł
RAZEM KOSZTY		1 062 000 zł	1 274 424 zł	1 124 000 zł

PREZES
Miejscowego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 1050/09 ZG STO z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie preliminarza budżetowego
za okres od 1 września 2009 r. do 31 sierpnia 2010 r.**

B.I. KOSZTY STAŁE BIURA		PLAN 2008/2009	Realizacja preliminarza za okres od 1.09.2008. do 31.07.2009 r.	PLAN 2009/2010
1	Czynsz i świadczenia (z 15% EID)	45 000 zł	36 100 zł	50 000 zł
2	Łączność	20 000 zł	19 745 zł	20 000 zł
3	Portoria	8 000 zł	6 803 zł	8 000 zł
4	Podróże, delegacje, ryczałty	8 000 zł	5 879 zł	8 000 zł
5	Materiały i art. biurowe	15 000 zł	13 929 zł	15 000 zł
6	Remonty i konserwacje	3 000 zł	122 zł	3 000 zł
7	Remonty zakup środków trwałych	3 000 zł	334 zł	3 000 zł
8	Usługi pozostałe	10 000 zł	17 871 zł	10 000 zł
9	Koszty Szkoły Dialogu	1 000 zł	- zł	- zł
10	Koszty bankowe	3 000 zł	1 577 zł	3 000 zł
RAZEM KOSZTY BIURA		116 000 zł	102 360 zł	120 000 zł

B.II. KOSZTY OSOBOWE BIURA		PLAN 2008/2009	Realizacja preliminarza za okres od 1.09.2008. do 31.07.2009 r.	PLAN 2009/2010
1	Pracownicy etatowi z narzutami (płace i ZUS)	347 000 zł	287 441 zł	290 000 zł
2	Umowy cywilno-prawne z narzutami (zlecone)	110 000 zł	155 021 zł	167 000 zł
3	Reprezentacja i reklama	2 000 zł	1 729 zł	2 000 zł
4	Inne świadczenia pracownicze	1 000 zł	926 zł	1 000 zł
RAZEM KOSZTY OSOBOWE BIURA		460 000 zł	445 117 zł	460 000 zł

B.III. KOSZTY EID		PLAN 2008/2009	Realizacja preliminarza za okres od 1.09.2008. do 31.07.2009 r.	PLAN 2009/2010
1	Płace z narzutami i płace zlecone	30 000 zł	50 067 zł	6 000 zł
2	Honoraria	- zł	- zł	2 000 zł
3	Poligrafia	17 000 zł	88 930 zł	28 000 zł
4	Kolportaż	3 710 zł	2 214 zł	1 000 zł
5	Telefony	1 200 zł	- zł	500 zł
6	Inne (materiały, del)	500 zł	117 845 zł	1 000 zł
7	Media	7 590 zł	6 371 zł	1 500 zł
RAZEM KOSZTY EID		60 000 zł	265 427 zł	40 000 zł

PREZES
Spolecznego Towarzystwa Oświatowego
[Podpis]
Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1051/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie przyznania Złotej Odznaki STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 5 i 29 ust. 1 statutu STO oraz § 2 ust. 1 Regulaminu nadawania Złotej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego (załącznik nr 1 do uchwały nr 761/03 ZG STO z 11 stycznia 2003 r.), postanawia, co następuje:

§1

Przyznać Złotą Odznakę STO następującym osobom:

- ◆ Gabrieli Badowskiej
- ◆ Bożenie Jaskros
- ◆ Hannie Sempce
- ◆ Barbarze Skórzewskiej
- ◆ Małgorzacie Wiśniewskiej
- ◆ Jolancie Zabrockiej
- ◆ Edmundowi Puzio
- ◆ Markowi Sadeckiemu
- ◆ Andrzejowi Żurkowi

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społeczne Towarzystwo Oświatowe
Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1052/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 5 i 29 ust. 1 statutu STO oraz § 2 ust. 1 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego (załącznik nr 2 do uchwały nr 761/03 ZG STO z 11 stycznia 2003 r.), postanawia, co następuje:

§1

Przyznać Srebrną Odznakę STO osobom wymienionym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały (18 osób).

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społeczne Towarzystwa Oświatowe
Janusz Starzyński

**Załącznik nr 1 do uchwały nr 1052/09 z dnia 19 września 2009 r. w sprawie przyznania
Srebrnej Odznaki STO**

Lp	Imię i nazwisko	Funkcja	Zgłaszający wniosek
1	Walentyna Buglak	Nauczyciel języka angielskiego w Społecznym Gimnazjum Językowo-Informatycznym STO i I Społecznym Liceum Ogólnokształcącym im. Zjednoczonej Europy STO w Słupsku	Józef Gill Prezes SKT nr 68 STO
2	Monika Czyżyk	Nauczyciel języka łacińskiego w I Społecznym Liceum Ogólnokształcącym im. Zjednoczonej Europy STO w Słupsku	Józef Gill Prezes SKT nr 68 STO
3	Anita Domaros	Nauczyciel historii i wiedzy o społeczeństwie w Społecznym Gimnazjum Językowo-Informatycznym STO i I Społecznym Liceum Ogólnokształcącym im. Zjednoczonej Europy STO w Słupsku	Józef Gill Prezes SKT nr 68 STO
4	Jadwiga Fogiel	Członek zarządu Samodzielnego Koła Terenowego nr 158 STO w Radomiu	Barbara Deja dyr. I SSP i I SG STO w Radomiu
5	Gabriela Jonik	Dyrektor Społecznego Gimnazjum Językowo-Informatycznego STO i I Społecznego Liceum Ogólnokształcącego im. Zjednoczonej Europy w Słupsku	Józef Gill Prezes SKT nr 68 STO
6	Renata Lenda	Członek zarządu Samodzielnego Koła Terenowego nr 158 STO w Radomiu	Barbara Deja dyr. I SSP i I SG STO w Radomiu
7	Agnieszka Lisiecka	radna	Barbara Deja dyr. I SSP i I SG STO w Radomiu
8	Ewa Markiewicz	Nauczyciel języka angielskiego i wychowawca klasy w Zespole Szkół nr 16 STO w Warszawie	Beata Wiśniewska-Tomczak dyr. Zespołu Szkół Nr 16 STO
9	Agnieszka Nowińska-Samsel	Nauczyciel matematyki w Społecznej Szkole Podstawowej nr 16 STO Społecznym Gimnazjum nr 16 STO w Warszawie	Beata Wiśniewska-Tomczak dyr. Zespołu Szkół Nr 16 STO
10	Beata Pawlonka	Nauczyciel nauczania zintegrowanego zatrudniony w I Społecznej Szkole Podstawowej im. M. Reja STO i Społecznym Gimnazjum nr 1 im. M. Reja STO w Słupsku	Józef Gill Prezes SKT nr 68 STO
11	Anetta Pórtorzycka	Nauczyciel matematyki w I Społecznej Szkole Podstawowej im. M. Reja STO i Społecznym Gimnazjum nr 1 im. M. Reja STO w Słupsku	Józef Gill Prezes SKT nr 68 STO
12	Małgorzata Zajac	Urząd Miejski	Barbara Deja dyr. I SSP i I SG STO w Radomiu
13	Piotr Gumienny	Nauczyciel matematyki w I Społecznym Liceum Ogólnokształcącym im. Zjednoczonej Europy STO w Słupsku	Józef Gill Prezes SKT nr 68 STO
14	Eugeniusz Kaczmarek	Dyrektor Wydziału Inwestycji	Barbara Deja dyr. I SSP i I SG STO w Radomiu
15	Andrzej Kosztowniak	Prezydent miasta Radomia	Barbara Deja dyr. I SSP i I SG STO w Radomiu
16	Igor Marszałkiewicz	Wiceprezydent miasta Radomia	Barbara Deja dyr. I SSP i I SG STO w Radomiu
17	Mariusz Mojsiuk	Nauczyciel muzyki oraz wiedzy o kulturze w Społecznym Gimnazjum Językowo-Informatycznym STO i I Społecznym Liceum Ogólnokształcącym im. Zjednoczonej Europy STO w Słupsku	Józef Gill Prezes SKT nr 68 STO
18	Krzysztof Skawiński	Członek zarządu Samodzielnego Koła Terenowego nr 158 STO w Radomiu	Barbara Deja dyr. I SSP i I SG STO w Radomiu

PREZES
Społeczne Towarzystwo Oświatowe
Wojciech Jarzyński

Uchwała nr 1053/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie dofinansowania imprez organizowanych
przez Koła i Szkoły STO w roku szkolnym 2009/2010

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 i pkt 15 statutu STO postanawia, co następuje:

1. Przyznaje się z budżetu STO dofinansowanie imprez w wysokościach określonych w załączniku.
2. Rezerwuje się kwotę 1 500,00 zł na nagrody i puchary do dyspozycji Prezesa STO, przy czym wydatkowanie tej kwoty wymaga kontrasygnaty Skarbnika ZG STO.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społeczne Towarzystwa Oświatowe
Wojciech Starzyński

Spoleczne Towarzystwo Oświatowe
ul. Nowy Świat 39
00-029 Warszawa

Załącznik nr 1 do uchwały nr 1053/09 ZG STO z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie dofinansowania imprez organizowanych przez Koła i Szkoły STO
w roku szkolnym 2009/2010

Lp.	NAZWA IMPREZY	ORGANIZATOR	TERMIN MIEJSCE	ZASIĘG	Koszt imprezy	Dofinansowanie 2008/2009	Dofinansowanie 2009/2010
1.	W drodze do wolności – budujemy spoleczeństwo obywatelskie	Spoleczna Szkoła Podstawowa nr 2 im. E. hr. Raczyńskiego STO Spoleczne Gimnazjum nr 2 STO im. Edwarda hr. Raczyńskiego Wichrowe Wzgórze 114 61-680 Poznań, tel. (0-61) 820-63-01	Projekt catoroczny	wojewódzki	10 000,00	0,00	500,00
2.	Organizacja i przeprowadzenie imprezy z okazji 70 rocznicy wybuchy II wojny światowej	Zespół Szkół Spolecznych nr 3 STO Os. Dywizjonu 303 Nr 35 31-874 Kraków tel./faks (0-12) 648-56-37	17 września – 11 listopada 2009 r.	wojewódzki	14 700,00	0,00	500,00
3.	Gra terenowa „Śladami niepodległości”	Spoleczne Gimnazjum nr 7 im. J. Słowackiego STO ul. Stradomska 10 31-058 Kraków tel. (0-12) 421-67-45	10 listopada 2009 r.	wojewódzki	4 000,00	0,00	500,00
4.	Konkurs piosenki angielskiej „SINGING IS FUN”	Spoleczne Szkoła Podstawowa nr 1 STO ul. Władysława IV 1 65-229 Zielona Góra tel. (0-68) 321-29-60	24 listopada 2009 r. Zielona Góra	wojewódzki	4 630,00	0,00	500,00
5.	X Spotkania Integracyjne „Mikotajkowe niespodzianki”	Zespół Szkół Spolecznych STO ul. Armii Krajowej 3 96-300 Żyrardów tel./faks (0-46) 855-48-38 Dorm dziennego Pobytu dla Dzieci Niepełnosprawnych	7 grudnia 2009 r.	lokalny powiatowy	5 700,00	0,00 Impreza zgłaszana po raz pierwszy	500,00
6.	Międzyszkolny Konkurs Recytatorski „Gwiazdkowe Harce”	Zespół Szkół Spolecznych STO ul. Zarzecz 17 16-300 Augustów tel. (0-87) 643-27-29	18 grudnia 2009 r.	wojewódzki	3 000,00	500,00	500,00

P R E Z E S
Spoleczne Towarzystwo Oświatowe
Województwo Starzyński

Spoleczne Towarzystwo Oświatowe
ul. Nowy Świat 39
00-029 Warszawa

Załącznik nr 1 do uchwały nr 1053/09 ZG STO z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie dofinansowania imprez organizowanych przez Koła i Szkoły STO
w roku szkolnym 2009/2010

Lp.	NAZWA IMPREZY	ORGANIZATOR	TERMIN MIEJSCE	ZASIĘG	Koszt imprezy	Dofinansowanie 2008/2009	Dofinansowanie 2009/2010
7.	Młodzieżowy Konkurs „KRAKUSEK”	Spoleczne Szkoła Podstawowa nr 4 im. J. Słowackiego STO ul. Stradomska 10 31-058 Kraków tel. (0-12) 421-67-45	12 stycznia 2010 r. – etap szkolny 1 marca 2010 r. – finał (Zamek na Wawelu)	wojewódzki	6 000,00	0,00	500,00
8.	Corridka	Zespół Szkół Ogólnokształcących Spolecznej Szkoły nr 14 i Spolecznego Gimnazjum nr 4 STO ul. Bachmacka 3 02-647 Warszawa tel./faks (0-22) 844-28-38	23 stycznia 2010 r.	wojewódzki	2 500,00	0,00	500,00
9.	VIII Międzynarodowy Turniej „O Trofeum Zerwikapur Longinusa Podbielięty”	Zespół Szkół Spolecznych nr 3 STO Os. Dywizjonu 303 Nr 35 31-874 Kraków tel./faks (0-12) 648-56-37	23-24 stycznia 2010 r.	międzynarodowy	40 000,00	0,00	3 000,00
10.	Szkoła Debaty	III Spoleczne Liceum Ogólnokształcące im. J. Słowackiego STO ul. Stradomska 10 31-058 Kraków tel. (0-12) 421-67-45	Styczeń – maj 2010 r.	wojewódzki	4 500,00	0,00	500,00
11.	IV Międzynarodowe Zimowe Igrzyska Szkół Niepublicznych	Samodzielne Koło Terenowe nr 67 TO ul. Partyzantów 9 34-500 Zakopane tel. (0-18) 201-47-47	marzec 2010 r.	międzynarodowy	120 000,00	5 000,00	5 000,00
12.	XVI Ogólnopolskie Zwody w Pływaniu Szkół STO	Samodzielne Koło Terenowe nr 76 STO ul. Wyspiańskiego 11 a 06-400 Ciechanów tel. (0-23) 672-28-69	marzec 2010 r.	ogólnopolski	100 000,00	5 000,00	5 000,00

PREZES
Spolecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

Spoleczne Towarzystwo Oświatowe
ul. Nowy Świat 39
00-029 Warszawa

Załącznik nr 1 do uchwały nr 1053/09 ZG STO z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie dofinansowania imprez organizowanych przez Kofa i Szkoły STO
w roku szkolnym 2009/2010

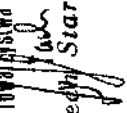
Lp.	NAZWA IMPREZY	ORGANIZATOR	TERMIN MIEJSCE	ZASIĘG	Koszt imprezy	Dofinansowanie 2008/2009	Dofinansowanie 2009/2010
13.	Mistrzostwa polski szkół społecznych w piłce nożnej halowej szkół ponadgimnazjalnych	Zespół Szkół STO ul. Kilińskiego 12 09-140 Raciąż tel. (0-23) 679-10-71	marzec 2010 r.	ogólnopolski	12 000,00	1 000,00	1 500,00
14.	The March Hare (XIII edycja)	Spoleczne Szkoła Podstawowa nr 30 STO ul. Astronautów 11 02-154 Warszawa tel. (0-87) 643-27-29	13 marca 2010 r.	wojewódzki	5 000,00	750,00	500,00
15.	Igrzyska Matematyczne	Spoleczne Gimnazjum nr 333 STO ul. Działwy 6, 03-109 Warszawa tel. (0-22) 614-46-92	20-27 marca 2010 r. Warszawa	ogólnopolski	6 000,00	1 000,00	500,00
16.	Praktyczny Konkurs Matematyczny	Zespół Szkół Ogólnokształcących Spolecznej Szkoły nr 14 i Spolecznego Gimnazjum nr 4 STO ul. Bachmacka 3 02-647 Warszawa tel./faks (0-22) 844-28-38	27 marca 2010 r.	wojewódzki	4 000,00	0,00	500,00
17.	III Konkurs Języka Angielskiego dla Szkół Podstawowych i Gimnazjów	Spoleczne Gimnazjum nr 2 im. Zbigniewa Herberta ul. Rejtana 7 42-200 Częstochowa tel. 0-34) 363-11-39	kwiecień 2010	Wojewódzki	10 000,00	0,00	500,00
18.	VI Konkurs Piosenki Międzynarodowej	Zespół Szkół Społecznych im. Jana Pawła II STO ul. Bronka Czecha 1 a 58-560 Jelenia Góra tel. (0-75) 755-35-27	maj 2010 r.	ogólnopolski	5 000,00	0,00	1 000,00

PREZES
Spolecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Szarzyński

Spoleczne Towarzystwo Oświatowe
 ul. Nowy Świat 39
 00-029 Warszawa

Załącznik nr 1 do uchwały nr 1053/09 ZG STO z dnia 19 września 2009 r.
 w sprawie dofinansowania imprez organizowanych przez Koła i Szkoły STO
 w roku szkolnym 2009/2010

Lp.	NAZWA IMPREZY	ORGANIZATOR	TERMIN MIEJSCE	ZASIĘG	Koszt imprezy	Dofinansowanie 2008/2009	Dofinansowanie 2009/2010
19.	Organizacja i przeprowadzenie cyklu działań z okazji 64 rocznicy zakończenia II wojny światowej IMY DLA POKOJU	Zespół Szkół Społecznych nr 3 STO Os. Dywizjonu 303 Nr 35 31-874 Kraków tel./faks (0-12) 648-56-37	2-20 maja 2010 r.	wojewódzki międzynarodo wy	60 000,00	3 000,00	1 000,00
20.	XIV Przegląd Teatrów Szkół Niepublicznych Krakowa	Spoleczne Szkoła Podstawowa nr 7 STO Społeczne Gimnazjum nr 8 STO ul. Stanisława ze Skalbmierza 7 31-436 Kraków tel. (0-12) 417-37-86	10.11.17 maja 2010 r. Teatr Ludowy w Krakowie	miejski ?	9 000,00	0,00	1 000,00
21.	ŁAMIGŁOWA	Spoleczna Szkoła Podstawowa STO Spoleczne Gimnazjum STO ul. Wojska Polskiego 7a 27-200 Starachowice tel. (0-41) 274-84-11	29 maja 2010 r. Starachowice	ogólnopolski	10 000,00	2 000,00	1 500,00
22.	SUMA						25 500,00

PREZES
 Spolecznego Towarzystwa Oświatowego

 Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1054/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 września 2009 r.
w sprawie przyznania dotacji na cele statutowe kół i szkół STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art.29 ust.2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyznaje się z budżetu STO dotacje na dofinansowanie działalności statutowej kół i szkół STO wymienionych w załączniku nr 1 w wysokościach określonych w tym załączniku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

**Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 1054/09 ZG STO z dnia 19 września 2009 r. w sprawie
przyznania dotacji na cele statutowe kół i szkół STO.**

Lp.	Nr Koła	Adres koła, szkoły	Kwota dofinansowania w złotych
1.	SKT - 5	SSP Nr 2 STO, SG Nr 333 STO, Warszawa, ul. Działwy 6	738,00
2.	SKT- 14	Zespół Szkół Społecznych STO, Augustów, ul. Zarzecze 17	6 340,00
3.	SKT- 21	ZSO STO, Warszawa, ul. Polinezyjska 10a	906,00
4.	SKT- 37	ZSS Nr 3 STO, Kraków, Os. Dywizjonu 303 nr 35	3 004,00
5.	SKT- 43	ZSS Nr 5 STO, Kraków, ul. Kurczaba 5	494,00
6.	SKT- 52	SG Nr 55 STO, SLO Nr 7 STO, Warszawa, al. St. Zjednoczonych 24	454,00
7.	SKT - 55	SSP Nr 1 STO, SG Nr 1 STO, Łódź, ul. Czerwona 8	296,00
8.	SKT- 56	SSP Nr 2 STO, I SLO STO, Częstochowa, ul. Rejtana 7	1 444,00
9.	SKT- 64	ZSO STO, Kraków, ul. Stradomska 10	1 655,00
10.	SKT- 65	ZSO STO, Warszawa, ul. Bachmacka 3	10 324,00
11.	SKT-70	ZSS Nr 1 STO i ZSS Nr 2 STO, Kołobrzeg, ul. Radomska 22a	110,00
12.	SKT - 77	SSP Nr 30 STO , SG Nr 5 STO, Warszawa, ul. Astronautów 11	940,00
13.	SKT - 92	ZSS Nr 2 STO, Bielawa, ul. Żeromskiego 1	412,00
14.	SKT - 104	SG Nr 14 STO, Warszawa, ul. Bogusławskiego 6a	478,00
15.	SKT - 131	ZSS STO, Człuchów, ul. Jana III Sobieskiego 7a	99,00
16.	SKT - 134	SSP Nr 26 STO, Warszawa, ul. Puławska 97b	11 677,00
17.	SKT - 152	SSP Nr 2 STO, SG STO, Tarnów, ul. Matejki 6	1 436,00
18.	SKT - 158	I SSP STO, I SG STO, Radom, ul. Sandomierska 20	1 629,00
19.	SKT - 161	SSP STO, SG STO, Siedlce, ul. Mareckiego 28	100,00
20.	SKT - 213	SLO STO, STU STO, Jasło, ul. Szkolna 21 b	272,00
21.	SKT - 230	SSPI Nr 100 STO, Warszawa, ul. Wolumen 3	1 402,00
22.	SKT - 174	ZSP nr 1 STO, Warszawa, ul. Sztandarów 2	1 670,00
23.		Razem:	45 880,00

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1055/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 23 października 2009 r.
o zmianie uchwały Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 20 kwietnia 2002 r.
w sprawie ustalenia dokumentacji dotyczącej prowadzenia rachunkowości

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art.29 ust.2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§1

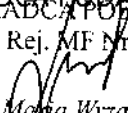
W uchwale Zarządu Głównego STO Nr 734/02 z dnia 20 kwietnia 2002 r. w sprawie ustalenia dokumentacji dotyczącej prowadzenia rachunkowości, zmienionej uchwałą ZG STO Nr 886/05 § 5 otrzymuje brzmienie:


„Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego sporządza sprawozdanie finansowe, zgodnie z wzorami dla poszczególnych jego części określonymi w załącznikach do uchwały ZG STO nr 1039/09 z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie zasad wewnętrznej gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych STO.”

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

W porozumieniu i za zgodą:

DORADCA PODATKOWY
DORADCA PODATKOWY
Rej. MF Nr 4033

.....
Małgorzata Wrzalska⁽¹⁾
(imię i nazwisko-podpis)

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1056/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 23 października 2009 r.
w sprawie prawa użytkowania nieruchomości położonej w Kołobrzegu

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust.2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§1

W związku z wystąpieniem Starostwa Powiatowego w Kołobrzegu z dnia 18 września 2009 r. wyraża się zgodę na:

- 1) przeniesienie na rzecz Samodzielnego Koła Terenowego nr 70 STO z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Radomska 22a wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000212986, nieodpłatnego prawa użytkowania nieruchomości zabudowanej położonej w obrębie 2 w Kołobrzegu przy ul. Jedności Narodowej 58, złożonej z działek nr 340/4 i 340/6 o łącznej powierzchni 0,6291 ha (sześć tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt jeden metrów kwadratowych), dla których prowadzona jest księga wieczysta o numerze 9333 przez Sąd Rejonowy w Kołobrzegu;
- 2) w następstwie dokonania przeniesienia, o którym mowa w pkt 1, wygaśnięcie nieodpłatnego prawa użytkowania nieruchomości opisanej w pkt 1 w stosunku do Społecznego Towarzystwa Oświatowego z siedzibą w Warszawie, ul. Nowy Świat 39 wpisanego do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012189.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1057/09

Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 23 października 2009 r.
w sprawie przyjęcia sprawozdania finansowego Społecznego Towarzystwa
Oświatowego
za rok obrotowy 2008 (od 01.09.2008 r. do 31.08.2009 r.)

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust.2 pkt 7 Statutu STO postanawia, co następuje:

1. Przyjmuje się bilans na dzień 31 sierpnia 2009 r., wykazujący sumę aktywów i pasywów w kwocie 1 551 416,58 zł (słownie: jeden milion pięćset pięćdziesiąt jeden tysięcy czterysta szesnaście złotych 58/100), rachunek zysków i strat za rok obrotowy od 01.09.2008 r. do 31.08.2009 r. wykazujący zysk w kwocie 526 327,28 zł (słownie: pięćset dwadzieścia sześć tysięcy trzysta dwadzieścia siedem złotych 28/100).
2. Nadwyżka przychodów nad kosztami roku obrotowego (zysk) w wysokości 526 327,28 zł (słownie: pięćset dwadzieścia sześć tysięcy trzysta dwadzieścia siedem złotych 28/100), zgodnie z § 2 ust.4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi, nie prowadzących działalności gospodarczej (Dz.U.Nr 137, poz.1539, zm. w 2003 r. Dz.U.Nr 11, poz. 117), zwiększy przychody następnego roku obrotowego w wysokości 410 192,95 (słownie: czterysta dziesięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt dwa złote 95/100), pozostała kwota 116 134,33 zł (słownie: sto szesnaście tysięcy sto trzydzieści cztery złote 33/100) zostanie przeznaczona na zwiększenie funduszu statutowego.

Gauś
Andrzej
Mich. Lach
Krzysztof
Dziurawski

Janusz
Anna
Asta
Beata

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

Spoleczne Towarzystwo Owiatowe

00-029 Warszawa, ul. Nowy Świat 39

za rok obrotowy 2008

/ od 01.09.2008 do 31.08.2009 /

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. **Przedmiotem podstawowej działalności Jednostki w roku obrotowym było:**
 - 1) Wyzwalanie i wspieranie inicjatyw społecznych zmierzających do wzbogacenia możliwości edukacji i wychowania dzieci, młodzieży i dorosłych.
 - 2) Realizacja zadań szczegółowo wymienionych w statucie Art. 8.1.
 - 3) Kontynuacja i zakończenie dotacji „ STO jako ruch społeczny”.
 - 4) Kontynuacja i zakończenie projektu „Good Intercultural Dialogue in Schools / Dobry Dialog Międzykulturowy w Szkołach /.
 - 5) Rozpoczęcie i zakończenie projektu „ W szkolnych samorządach i szkolnych drużynach harcerskich rosną obywatele”.
 - 6) Kontynuacja realizacji dotacji „Społeczeństwo obywatelskie zaczyna się w szkole”.
 - 7) Rozpoczęcie projektu „ Bohaterowie opowieści rodzinnych”.

2. Jednostka zarejestrowana jest w Krajowym Rejestrze Sądowym

pod numerem KRS 0000012189

Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy 2008

od 01-09-2008 do 31-08-2009

4. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało przy założeniu możliwości kontynuacji działalności.

5. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad (polityka) rachunkowości ustaloną i wprowadzoną do stosowania postanowieniami uchwały nr. 734/02 Zarządu Głównego STO z dnia 20 kwietnia 2002 roku (z późniejszymi zmianami) z mocą obowiązującą od 01.01.2002 roku,:

- 1) zasady ustalania roku obrotowego i okresów sprawozdawczych,
- 2) zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- 3) zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowy plan kont,
- 4) system ochrony danych i ich zbiorów,

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including names like 'Ade', 'Bent', 'Kob', 'Krzysztof', 'Pawel', 'Krzysztof', 'Krzysztof', 'Krzysztof']

5) własny wzór sprawozdania finansowego z porównawczym rachunkiem zysków i strat, w sposób zgodny w szczególności z postanowieniami art. 4, 10 i 50 oraz rozdziałów 2, 4 i 8 ustawy o rachunkowości.

Zakładowe zasady, metody i wzory wybrano spośród możliwych do stosowania zasad, metod i wzorów dopuszczonych ustawą i wprowadzono je do stosowania na okres wieloletni.

6. Charakterystyka stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów oraz przyczyna ich zmian w stosunku do roku poprzedniego wg poszczególnych pozycji aktywów i pasywów:

- 1) wartości niematerialne i prawne: według cen nabycia (zakupu) pomniejszonych o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne)
- 2) środki trwałe: według cen nabycia (zakupu) pomniejszonych o odpisy umorzeniowe (amortyzacyjne)
- 3) środki trwałe w budowie: nie występują
- 4) inwestycje długoterminowe: nie występują
- 5) zapasy materiałów: nie występują
- 6) zapasy towarów – nie występują
- 7) zapasy produktów: nie występują
- 8) należności:
w kwotach wymaganej zapłaty bez zachowania zasady ostrożnej wyceny
- 9) inwestycje krótkoterminowe :
według ceny nabycia, brak środków pieniężnych w walutach obcych
- 10) fundusze własne : w wartości nominalnej
- 11) zobowiązania :
w kwocie wymagającej zapłaty, brak zobowiązań wyrażonych w walutach obcych.

Warszawa, dn.12 października 2009 r.

[Handwritten signatures and stamps]

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

DORADCA PODATKOWY
Rej. MF Nr 4033
Maria Wrzalska

ZWIĄZOK PRACOWNIKÓW OŚWIATOWYCH
 ul. Żmłowska 39, 01-650 Warszawa
 tel./fax: 022 826 78 64; 022 828 88 57
 NIP: 525-16-42-603

(pieczęć)


NIP: 525-16-42-603
 REGON: 001391959


II. BILANS
Spółecznego Towarzystwa Oświatowego
za rok obrotowy 2008 (01.09.2008 r. - 31.08.2009 r.)

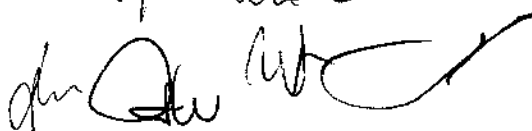
AKTYWA

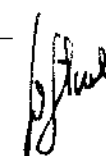
w zł i gr

Wyszczególnienie aktywów	Stan aktywów na:	
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	2	3
A. Aktywa trwałe		
	45 445,87	39 937,28
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	45 445,87	39 937,28
w tym w budowie	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe (aktywa finansowe)	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe, z tego:		
	1 233 563,48	1 511 479,30
I. Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	400,00	0,00
II. Należności i roszczenia	78 954,64	127 577,73
III. Inwestycje krótkoterminowe (aktywa finansowe)	760 949,02	703 851,29
1. Środki pieniężne	760 949,02	703 851,29
2. Pozostałe aktywa finansowe	0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	393 259,82	680 050,28
SUMA AKTYWÓW	1 279 009,35	1 551 416,58


 Andrzej Bielecki
 Wiceprezident


 Andrzej Bielecki
 Prezes Zarządu





PASYWA

Wyszczególnienie pasywów 1	Stan pasywów na:	
	początek roku obrotowego 2	koniec roku obrotowego 3
A. Fundusze własne, z tego:		
	997 948,66	910 192,95
I. Fundusz statutowy	383 865,67	383 865,67
II. Fundusz z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
III. Wynik finansowy netto za rok obrotowy	614 082,99	526 327,28
1. Nadwyżka przychodów nad kosztami (+)	614 082,99	526 327,28
2. Nadwyżka kosztów nad przychodami (-)	0,00	0,00
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	38 398,10	17 437,09
I. Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek	0,00	0,00
II. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	38 398,10	17 437,09
1. Kredyty i pożyczki	0,00	0,00
2. Zobowiązania wobec budżetu	16 893,74	13 232,39
3. Zobowiązania wobec ZG STO z tytułu składek członkowskich	0,00	0,00
4. Zobowiązania wobec ZG STO z tytułu odpisu od czesnego	0,00	0,00
5. Pozostałe zobowiązania	21 504,36	4 204,70
6. Fundusze specjalne	0,00	0,00
III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
C. Rozliczenia międzyokresowe, z tego:		
	242 662,59	623 786,54
1. Rozliczenie międzyokresowe przychodów	242 662,59	622 568,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	1 218,54
SUMA PASYWÓW	1 279 009,35	1 551 416,58

Warszawa, dn. 12 października 2009 r.

(miejsce i data sporządzenia)

DORADCA PODATKOWY
Rej. MF N 4033

Maria Wrzalska

(imię, nazwisko i podpis osoby sporządzającej bilans)

(pieczęć i podpis skarbnika STO)

(pieczęć i podpis prezesa STO)

III. RACHUNEK WYNIKÓW
Spółecznego Towarzystwa Oświatowego
za rok obrotowy 2008 (01.09.2008 r. - 31.08.2009 r.)

w zł i gr

Wyszczególnienie	Kwoty za rok	
	poprzedni	obrotowy
1	2	3
A. Przychody z działalności statutowej	2 400 891,55	1 571 355,64
I. Składki brutto określone statutem	606 187,81	685 704,11
1. Składki członkowskie	34 902,53	32 104,27
2. Odpis od przychodów z czesnego	571 285,28	653 599,84
II. Inne przychody określone statutem	1 794 703,74	885 651,53
1. Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	357 261,58	337 078,57
2. Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	148 539,89	215 895,78
a) czesne	0,00	0,00
b) pozostałe przychody	148 539,89	215 895,78
3. Pozostałe przychody określone statutem	1 288 902,27	332 677,18
B. Koszty realizacji zadań statutowych	1 619 113,98	1 028 595,67
1. Koszty realizacji zadań statutowych działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	106 880,58	333 072,10
2. Koszty realizacji zadań statutowych działalności odpłatnej pożytku publicznego	152 161,80	342 641,09
a) 1% lub 2% odpis od przychodu z czesnego	0,00	0,00
b) wynagrodzenie pracowników pedagogicznych z pochodnymi	0,00	0,00
c) koszty pomocy dydaktycznych	0,00	0,00
d) inne koszty	152 161,80	342 641,09
3. Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	1 360 071,60	352 882,48
C. Wynik finansowy na działalności statutowej (A-B)	781 777,57	542 759,97
D. Koszty ogólnoadministracyjne	565 765,97	605 065,76
1. Amortyzacja	5 508,59	5 513,25
2. Zużycie materiałów	12 523,20	14 744,74
3. Czynniki i energia	33 685,62	45 478,58
4. Usługi obce	105 964,77	123 821,50
5. Podatki i opłaty	4 783,22	1 242,46
6. Wynagrodzenia	340 979,94	362 904,87
7. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	52 915,10	44 445,04
8. Podróże służbowe	7 465,73	6 464,32
9. Pozostałe koszty	1 939,80	451,00
E. Pozostałe przychody (niewymienione w poz. A i G)	437 833,44	615 106,93
F. Pozostałe koszty (niewymienione w poz. B, D i H)	54 909,03	51 567,43
G. Przychody finansowe	15 282,75	25 446,57
H. Koszty finansowe	4,77	0,00
I. Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności (C-D+E-F+G-H)	614 213,99	526 680,28
J. Zyski i straty nadzwyczajne	0,00	0,00
I. Zyski nadzwyczajne (+)	0,00	0,00
II. Straty nadzwyczajne (-)	0,00	0,00
L. Wynik finansowy brutto (I ± J)	614 213,99	526 680,28
K. Podatek dochodowy	131,00	353,00
L. Wynik finansowy netto (I ± J)	614 082,99	526 327,28
I. Niedobór zwiększający koszty następnego roku obrotowego	0,00	0,00
II. Nadwyżka zwiększająca przychody następnego roku obrotowego	614 082,99	526 327,28

Warszawa, dn. 12 października 2009 r.
DORADCA PODATKOWY
 Rej. MF Nr 4033

Maria Wrzalska
 (imię, nazwisko i podpis osoby sporządzającej rachunek wyników)

[Podpis]
 (pieczęć i podpis skarbnika STO)

[Podpis]
 (pieczęć i podpis prezesa STO)

[Podpis]
[Podpis]
[Podpis]

[Podpis] *[Podpis]* *[Podpis]*

NIP: 525-16-42-603
REGON: 001391959

**IV. Informacja dodatkowa
(załącznik do bilansu oraz rachunku wyników)**

Spółecznego Towarzystwa Oświatowego

za rok obrotowy 2008 (01.09.2008 r. – 31.08.2009 r.)

1. Dane uzupełniające o aktywach i pasywach:

1) Zmiany w ciągu roku obrotowego wartości środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz długoterminowych aktywów trwałych:

a) środki trwałe wartość początkowa:

w zł i gr

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość początkowa na początek roku obrotowego	Zwiększenia z tytułu: - zakupów - aktualizacji - inne	Zmniejszenia wartości początkowej	Stan na koniec roku obrotowego
Środki trwałe razem:	180 256,46	4,66	0,00	180 261,12
z tego:				
1) budynki i budowle	55 085,92	0,00	0,00	55 085,92
2) urządzenia biurowe	9 989,85	0,00	0,00	9 989,85
3) komputery	76 591,15	0,00	0,00	76 591,15
4) środki trwałe o niskiej wartości	38 589,54	4,66	0,00	38 594,20

b) umorzenia środków trwałych:

w zł i gr

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych (środków trwałych)	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzeń: - dotychczasowych - przejętych z zakupów - pozostałych	Zmniejszenia umorzeń środków trwałych	Stan na koniec roku obrotowego
Umorzenie środków trwałych razem:	134 815,25	5 513,25	0,00	140 323,84
z tego:				
1) budynki i budowle	9 640,05	5 508,59	0,00	15 148,64
2) urządzenia biurowe	9 989,85	0,00	0,00	9 989,85
3) komputery	76 591,15	0,00	0,00	76 591,15
4) środki trwałe o niskiej wartości	38 589,54	4,66	0,00	38 594,20

c) wartości niematerialne i prawne - wartość początkowa:

w zł i gr

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość początkowa na początek roku obrotowego	Zwiększenia z tytułu: - nowych zakupów - inne	Zmniejszenia wartości niematerialnych i prawnych	Stan na koniec roku obrotowego
---	--	---	--	--------------------------------

[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including names like 'Anna Benf' and 'Przewodniczący Zarządu']

Wartości niematerialne i prawne razem:	10 428,32	0,00	0,00	10 428,32
z tego:				
1) programy komputerowe	10 4280,32	0,00	0,00	10 428,32
2) inne				

d) umorzenia wartości niematerialnych i prawnych:

w zł i gr

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzeń	Zmniejszenia umorzeń	Stan na koniec roku obrotowego
Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych razem:	10 428,32	0,00	0,00	10 428,32
z tego:				
1) programy komputerowe	10 428,32	0,00	0,00	10 428,32
2) inne				

e) długoterminowe aktywa (inwestycje) finansowe:

w zł i gr

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość na początek roku	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan na koniec roku obrotowego
Długoterminowe aktywa finansowe razem:				
z tego:				
1)				

2) Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:

a) na początek roku 0,00 zł b) na koniec roku 0,00 zł

3) Wartość początkowa nie amortyzowanych (nie umarzanych) środków trwałych, używanych na podstawie umów:

a) na początek roku b) na koniec roku

a) najmu --- zł --- zł
b) dzierżawy --- zł --- zł
c) innych umów (leasingu) --- zł --- zł
d) razem --- zł --- zł

4) Wartość zobowiązań wobec budżetu państwa lub J.S.T. z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli:

a) na początek roku 0,00 zł

b) na koniec roku 0,00 zł

Ach Bent
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

2. Informacje o strukturze przychodów – źródła i wysokość:

w zł i gr

Wyszczególnienie	Przychody za rok:			
	poprzedni		obrotowy	
	kwota	% struktury	kwota	% struktury
Przychody razem	2 854 007,74	100	2 211 909,14	100
z tego:				
1) Przychody działalności statutowej – składki brutto określone statutem	606 187,81	21	685 704,11	31
2) Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej przytku publicznego	1 544 886,11	54	556 948,05	25
w tym:				
1) dotacje	1 187 624,53	77	219 869,48	39
2) subwencje	357 261,58	23	337 078,57	61
3) Przychody z działalności statutowej odpłatnej przytku publicznego	148 539,89	5	215 895,78	10
w tym:				
1) dotacje	0,00	0	0,00	0
2) pozostałe określone statutem	148 539,89	100	215 895,78	100
4) Pozostałe przychody określone statutem	101 277,74	4	112 807,70	5
5) Pozostałe przychody	437 833,44	15	615 106,93	28
Przychody ze sprzedaży środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	0	0,00	
Przychody z likwidacji środków trwałych	0,00	0	0,00	
Inne	437 833,44	100	615 106,93	100
6) Przychody finansowe	15 282,75	1	25 446,57	1
Ceny sprzedaży akcji i udziałów				
Odsetki od lokat, wkładów bankowych	15 282,75	100	25 446,57	100
Odsetki od pożyczek				
Odsetki od posiadanych papierów wartościowych				
Otrzymane dywidendy od akcji obcych				
Inne przychody finansowe				

3. Informacja o strukturze kosztów:

Wyszczególnienie	Koszty za rok:			
	poprzedni		Obrotowy	
	kwota	% struktury	Kwota	% struktury
Koszty razem	2 239 793,75	100	1 685 228,86	100
1) Koszty realizacji działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	106 880,58	5	333 072,10	20
1) świadczenia pieniężne	106 880,58	100	333 072,10	100
2) świadczenia niepieniężne	0,00	0	0,00	0
2) Koszty realizacji działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	152 161,80	7	342 641,09	20
1) świadczenia pieniężne	152 161,80	100	342 641,09	100
2) świadczenia niepieniężne	0,00	0	0,00	0
3) Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	1 360 071,60	61	352 882,48	21
1) świadczenia pieniężne	1 360 071,60	100	352 882,48	100
2) świadczenia niepieniężne	0,00	0	0,00	0
4) Koszty ogólnoadministracyjne	565 765,97	25	605 065,76	36
1) amortyzacja	5 508,59	0,97	5 513,25	0,91
2) zużycie materiałów	12 523,20	2,21	14 744,74	2,44
3) czynsz i energia	33 685,62	5,95	45 478,58	7,52
4) usługi obce	105 964,77	18,73	123 821,50	20,46
5) podatki i opłaty	4 783,22	0,85	1 242,46	0,21
6) wynagrodzenia	340 979,94	60,27	362 904,87	59,98
7) ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	52 915,10	9,35	44 445,04	7,34
8) podróże służbowe	7 465,73	1,32	6 464,32	1,07
9) pozostałe koszty	1 939,80	0,34	451,00	0,07
5) Pozostałe koszty (operacyjne) działalności statutowej	54 909,03	2	51 567,43	3
6) Koszty finansowe działalności statutowej	4,77	0	0,00	0
7) Straty nadzwyczajne działalności statutowej	0,00	0	0,00	0

4. Struktura funduszu statutowego z dnia założenia (powstania) Jednostki:

stan na 31.08. 2009 r. w zł i gr

Wyszczególnienie zobowiązań	Forma zabezpieczenia	Stan na:	
		początek roku	koniec roku
Zobowiązania działalności statutowej razem:			
z tego z tytułu:			
1)			
2)			
3)			

7. Wykaz zobowiązań warunkowych (w tym udzielonych przez Jednostkę gwarancji i poręczeń), związanych z działalnością statutową:

w zł i gr

Rodzaj zobowiązań, gwarancji, poręczeń	Stan na:	
	początek roku	koniec roku
Zobowiązania warunkowe ogółem:		
z tego		
1)		
2)		
3)		

8. Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne:

Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne:		
Tytuły	stan na	
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1) Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów wg tytułów:	393 259,82	680 050,28
a) opłacone z góry czynsze z tytułu wynajmowania pomieszczeń	0,00	0,00
b) opłacone z góry prenumeraty czasopism i innych publikacji	1260,01	650,91
c) opłacone z góry ubezpieczenia majątkowe i osobowe	1031,20	873,85
d) inne czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów	3 294,00	6 899,94
e) koszty dotacji rozpoczętych	387 674,61	671 625,58
2) Ogółem bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów wg tytułów:	0,00	1 218,54
a) inne bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów	0,00	1 218,54

The bottom of the page contains several handwritten signatures and stamps. On the left, there are two large, stylized signatures. In the center, there is a signature that appears to be 'Kobyl' and another one below it. On the right, there is a large, bold signature that looks like 'Zdzisław' and another signature below it. There are also some illegible stamps and marks scattered around the signatures.

9. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od wyniku finansowego brutto (zysku lub straty brutto) – metodą bilansową:

w zł i gr	
Wyszczególnienie ustaleń	Kwota
1. Zysk/Strata brutto:	526 680,28
2. Trwałe różnice dodatnie – zwiększające podstawę opodatkowania (+):	202 054,68
z tego z tytułu:	
1) koszty realizacji dotacji budżetowych	195 230,27
2) koszty reprezentacji	1 860,44
3) przychody z tytułu nieodpłatnych świadczeń na rzecz fundacji „Rodzice Szkole”	4 963,97
3. Trwałe różnice ujemne – zmniejszające podstawę opodatkowania (-):	614 082,99
z tego z tytułu:	
1) wynik dodatni roku poprzedniego zwiększający przychody roku obrotowego	614 082,99
4. Przejściowe różnice dodatnie (-):	0,00
z tego z tytułu:	
1)	0,00
2)	0,00
5. Przejściowe różnice ujemne (+):	3 254,91
z tego z tytułu:	
1) koszty niezapłaconego ZUS od wynagrodzeń 2008 rok	3 254,91
2)	0,00
3)	0,00
4)	0,00
6. Przejściowe różnice dodatnie z roku poprzedniego zrealizowane w roku obrotowym (+):	0,00
z tego z tytułu:	
1)	0,00
2)	0,00
7. Przejściowe różnice ujemne z roku poprzedniego zrealizowane w roku obrotowym (-):	5 167,41
z tego z tytułu:	
1) ZUS od wynagrodzeń z 2007 roku obrotowego	5 167,41
2)	0,00
8. Dochód (poz.1+2-3-4+5+6-7):	112 739,47
9. Odliczenia od dochodu (-):	195 230,27 112 739,47
z tego z tytułu:	
1) dotacje budżetowe (art.17 ust.1 pkt 47)	195 230,27 112 739,47
10. Dochód do opodatkowania (poz.8-9) / Strata	-82 490,80 0,00
11. Dochód wydatkowany na inne cele niż statutowe	1 860,44
12. Dochód do opodatkowania (poz.11) /	1 860,44
13. Podatek dochodowy od osób prawnych stanowiący zobowiązanie (poz.10 x stawka)	353,00
14. Zysk bilansowy/Strata bilansowa (poz.1-13):	526 327,28

Przewodniczący

Przewodniczący

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

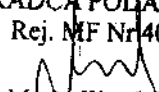
[Signature]

10. Tendencje zmian w przychodach i kosztach, w stanie składników aktywów i źródłach ich finansowania (syntetycznie opisowo z ewentualnym podaniem odpowiednich wskaźników):

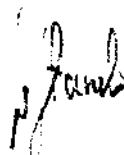
W następnym okresie nie przewiduje się zmian w profilu działalności.



Warszawa, dn. 12 października 2009

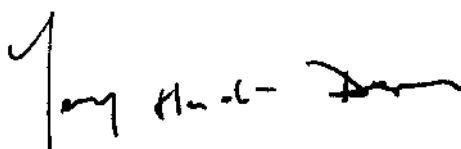
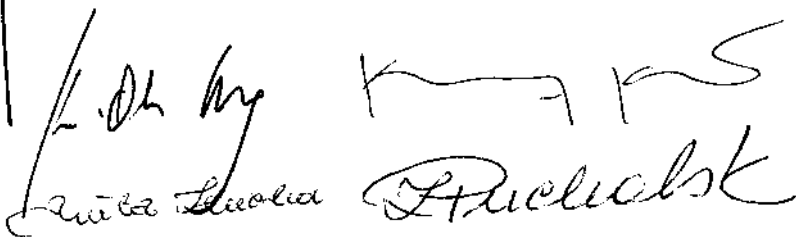
(miejsce i data sporządzenia)
DORADCA PODATKOWY
Rej. MF Nr 4033


Maria Wrzalska (1)
(imię, nazwisko i podpis
osoby sporządzającej informację
dodatkową)


(pieczęć i podpis skarbnika STO)


(pieczęć i podpis prezesa STO)


Andrzejewski
Wojciech Ludek



J. Jankowski

J. Jankowski
Jacek Białkowski
Jacek Białkowski

Uchwała nr 1058/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 23 października 2009 r.
w sprawie zatwierdzenia sprawozdania merytorycznego
z działalności za rok obrotowy 2008 (od 01.09.2008 r. do 31.08.2009 r.)

§1

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając zgodnie z art. 23 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 ze zm.) oraz na podstawie art. 29 ust.2 pkt 3 Statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego, postanawia zatwierdzić sprawozdanie merytoryczne z działalności STO za okres 1.09.2008 r. – 31.08.2009 r. – w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

SPRAWOZDANIE merytoryczne
z działalności Społecznego Towarzystwa Oświatowego
za rok obrotowy 2008
(od 01.09.2008 r. do 31.08.2009 r.)

1. Informacje ogólne o Społecznym Towarzystwie Oświatowym

1.1. Nazwa: Społeczne Towarzystwo Oświatowe (STO)

1.2. Siedziba i adres: 00-029 Warszawa, ul. Nowy Świat 39

1.3. Data wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym: 16 października 2001 r.

1.4. Numer KRS: 0000012189

1.5. REGON: 001391959

2. Dane dotyczące członków Zarządu Głównego

Aktualni członkowie (zgodnie z wyborem dokonany przez VIII Zwyczajny Krajowy Zjazd Delegatów STO w dniach 21-22 kwietnia 2007 r.)

1. Wojciech Starzyński – prezes STO
adres: ul. Potocka 4 m. 45, 01-652 Warszawa
2. Urszula Andrejewicz – wiceprezes ZG STO
adres: ul. Zielonogórska 28/15, 15-674 Białystok.
3. Anna Okońska-Wałkowicz – wiceprezes ZG STO
adres: ul. J. Lea 115/54, 30-058 Kraków
4. Andrzej Faracik – skarbnik ZG STO
adres: ul. Mireckiego 25 m. 36, 42-200 Częstochowa
5. Jerzy Hardie-Douglas – sekretarz generalny ZG STO
adres: ul. Trzesieka 5, 78-404 Szczecinek
6. Anita Iskierka – członek ZG STO
adres: ul. Myśliwska 85, 43-100 Tychy
7. Agata Ludwa – członek ZG STO
adres: ul. Lazurowa 10, 61-680 Poznań
8. Jolanta Truszevska – członek ZG STO
adres: Sienkiewicza 32a/20, 06-400 Ciechanów
9. Adam Bartosik – członek ZG STO
Adres: ul. Warszawska 90, 05-084 Leszno
10. Krzysztof Kwiatkowski – członek ZG STO
Adres: ul. Duża Góra 32F/2, 30-857 Kraków
11. Zygmunt Puchalski – członek ZG STO
adres: ul. Julianowska 42 m. 215 , 05-500 Piaseczno

3. Cele statutowe STO

Według art. 7 statutu: Celem Towarzystwa jest wyzwalanie i wspieranie inicjatyw społecznych zmierzających do wzbogacania możliwości edukacji i wychowania dzieci, młodzieży i dorosłych.

4. Zasady, formy i zakres działalności statutowej

4.1. Dla realizacji celów Społeczne Towarzystwo Oświatowe na obszarze całego kraju:

- 1) zakłada i prowadzi przedszkola, szkoły, placówki oświatowo-wychowawcze i opiekuńczo-wychowawcze, zakłady kształcenia i placówki doskonalenia nauczycieli oraz szkoły wyższe, zwane dalej szkołami;
- 2) inspiruje, wspiera i patronuje działalności szkół, w szczególności finansowanych ze środków społecznych;
- 3) współpracuje z krajowymi i zagranicznymi instytucjami oraz organizacjami, których cele działania zbliżone są do celu Towarzystwa;
- 3a) propaguje wśród dzieci i młodzieży wiedzę o Unii Europejskiej;
- 3b) uczestniczy w opracowywaniu i realizacji projektów finansowanych przez Unię Europejską;
- 4) inspiruje i organizuje szkolenia edukacyjne dla nauczycieli i rodziców oraz popularyzuje wiedzę dotyczącą oświaty i wychowania;
- 5) prowadzi poradnictwo w zakresie funkcjonowania systemu oświaty oraz tworzenia jego nowych form;
- 6) tworzy fundacje i inne formy wspierania inicjatyw, badań i prac podejmowanych w dziedzinie oświaty i wychowania;
- 7) podejmuje działania na rzecz edukacji i rehabilitacji dzieci, młodzieży i dorosłych osób niepełnosprawnych oraz ich integracji ze środowiskiem ludzi zdrowych, a także wspiera inicjatywy i działania w dziedzinie kultury zdrowotnej;

4.2. Członkowie Towarzystwa zorganizowani są w kołach. Główną formą działalności Kół STO jest prowadzenie placówek oświatowych.

- **Koła Terenowe** (nieposiadające osobowości prawnej) - **w liczbie 1**.
- **Samodzielne Koła Terenowe** (posiadające osobowość prawną po spełnieniu warunków określonych statutem) – **w liczbie 81**. Koła te prowadzą łącznie **160** placówek (szkół i przedszkoli).
- Zarząd Główny STO prowadzi placówkę – Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli.

Samodzielne Koła Terenowe są organami założycielskimi swoich szkół, prowadzą odrębną gospodarkę finansową, same rozliczają się z Urzędami Skarbowymi oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. Prowadzone przez nie szkoły są odrębnymi zakładami pracy; funkcje ich kierowników pełnią dyrektorzy zatrudnieni przez zarządy Samodzielnych Kół Terenowych STO. Koła i placówki oświatowe STO realizują samodzielnie cele Towarzystwa w formach i w zakresach przewidzianych statutem.

5. Główne zdarzenia prawne o skutkach finansowych

5.1. Realizacja europejskiego projektu:

W okresie sprawozdawczym STO zakończyło realizację projektu „Good Intercultural Dialogue in Schools” (organizator: Komisja Europejska); udział finansowy STO w wysokości 1/3 kosztów, był przekazywany sukcesywnie.

5.2. Realizacja krajowych projektów.

W okresie sprawozdawczym STO:

- a) rozpoczęło w dniu 1 marca 2009 r. realizację projektu „**Bohaterowie opowieści rodzinnych**” na kwotę 35 000,00 zł w ramach umowy o współorganizacji z Muzeum Historii Polski;
- b) kontynuuje realizację projektu (rozpoczętego 1 lutego 2008 r.) „**Społeczeństwo obywatelskie zaczyna się w szkole**” w ramach komponentu „Demokracja i Społeczeństwo Obywatelskie” na kwotę 958 419,00 zł z Norweskiego Mechanizmu Finansowego;
- c) zrealizowało projekt (od 24.11.2008 r. do 31.12.2008 r.) „**W szkolnych samorządach i szkolnych drużynach harcerskich rosną obywatele**” na kwotę 170 250,00 zł w ramach programu Bezpieczna i Przyjazna szkoła z Ministerstwa Edukacji Narodowej;
- d) zakończyło realizowany w okresie od 15.02.2008 r. do 30.11.2008 r. projekt badawczy „**STO jako ruch społeczny**” na kwotę 25 000,00 zł współfinansowany przez Narodowe Centrum Kultury.

5.3. Realizacja programu Wychowanie Obywatelskie „Dać Szansę”, który poszerzył ofertę rehabilitacji społecznej dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym. Koszty – 14 840,00 zł.

6. Zarząd Główny STO

6.1. Do kompetencji Zarządu Głównego należy m.in. realizacja kierunków działalności Towarzystwa wytyczonych przez Krajowy Zjazd Delegatów, reprezentowanie Towarzystwa, wspieranie szkół i kół STO w wykonywaniu ich zadań statutowych. Zarząd Główny, broniąc interesów szkół i kół, podejmuje inicjatywy legislacyjne, interweniuje w szczególnie trudnych i skomplikowanych sprawach do organów administracji lokalnej i centralnej, występuje z pozwami do sądów, opracowuje ekspertyzy i opinie prawne; dba o wizerunek Towarzystwa w mediach. Codzienną pracę Zarządu wspiera Biuro STO.

6.2. Zarząd Główny STO podjął 32 uchwały – w załączeniu kopie uchwał od nr 1018/08 do nr 1049/09.

6.3. Przychody Zarządu Głównego przedstawiają się następująco:

- a) 25% składki członkowskiej zgromadzonej przez koła Towarzystwa; składka członkowska w STO wynosi 30,00 zł rocznie. Zarządy Samodzielnych Kół Terenowych i Kół Terenowych STO odprowadzają na rachunek ZG STO 25% kwoty należnych składek członkowskich. W okresie obliczeniowym kwota wynosiła 32 104,27 zł;
- b) 1% wysokości przychodów od czesnego wpłacanego przez rodziców dzieci uczęszczających do szkół STO, wnoszone na rzecz Zarządu Głównego przez szkoły. Są to środki na prowadzenie działalności statutowej oraz na pokrycie kosztów administracyjnych Towarzystwa. W okresie obliczeniowym kwota wynosiła 653 599,84 zł.

6.4. Koszty działań Zarządu Głównego przedstawiają się następująco:

- a) podróże służbowe – 52 512,39 zł,
- b) posiedzenia – 1 860,44,44 zł,

7. Społeczne Towarzystwo Oświatowe nie prowadzi działalności gospodarczej.

8. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów:

8.1. Wpłaty 1% podatku dochodowego od osób fizycznych. STO ma status organizacji pożytku publicznego, co powoduje, że może otrzymywać takie wpłaty. Przychody w roku 2008 z tego źródła wynosiły 337 078,57 zł.

8.2. Darowizny przyniosły Towarzystwu 24 580,20 zł, w tym:

- a) na realizację programu Wychowanie Obywatelskie „Dać szansę” (darowizny od osób fizycznych), poszerzającego ofertę rehabilitacji społecznej dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym – 14 700,00 zł,
- b) na cele statutowe Samodzielnego Koła Terenowego nr 5 STO w Warszawie, ul. Działwy 6 – 6 500,00 zł (darowizny od osób fizycznych),
- c) na realizację innych celów statutowych – 3 380,20 zł

8.3. Sprzedaż czasopisma „Edukacja i Dialog” – 35 009,42 zł.

8.4. Sprzedaż książki *Prawa rodziców w szkole* – 45,00 zł.

8.5. Wpłaty od uczestników Wakacyjnej Szkoły STO w Szklarskiej Porębie – 37 105,20 zł.

8.6. Zorganizowanie wystawy plenerowej pt. „Zbigniew Herbert. Apostoł w podróży służbowej” w Puławach i w Wągrowcu – 20 200,00 zł.

8.7. Cykle seminariów dla dyrektorów i nauczycieli „Autorytety dla Edukacji” zorganizowane w Warszawie i w Sopocie przez redakcję miesięcznika Edukacja i Dialog – 123 536,16 zł;

8.8. Odsetki bankowe – 25 355,31 zł.

8.9. Zwrot kosztów zatrudnienia w Biurze STO osób niepełnosprawnych z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych – 24 713,92 zł.

8.10. Zwrot kosztów wykonania odznak STO tj. wpływy z kół terenowych STO za Srebrne Odznaki – 1 400,00 zł.

8.11. Pozostałe przychody operacyjne (w tym wynik finansowy roku 2008 – 614 082,99 zł) – 615 106,93 zł.

9. Informacja o poniesionych kosztach:

9.1. Na realizację celów statutowych ogółem 1 028 595,67 zł, w tym m.in.:

- a) Dotacje dla kół i szkół STO – 279 912,10 zł;
- b) Program Wychowania Obywatelskiego „Dać szansę” (zob. punkt 5.3)
- c) Wakacyjna Szkoła STO w Szklarskiej Porębie, cykle szkoleń dla wychowawców, dyrektorów szkół i prezesów kół – 56 328,29 zł;
- d) Szkolenie dla dyrektorów szkół STO poświęcone dwóm tematom: „Rekrutacja w edukacji – metody HR czy intuicja dyrektora?” i „Tablice interaktywne – kosztowny gadżet czy nowa jakość w edukacji?” – 443,26 zł;



- e) Szkolenie dla nauczycieli matematyki szkół STO – 1 210,00 zł;
- f) Cykle seminariów dla dyrektorów i nauczycieli „Autorytety dla Edukacji” zorganizowane w Warszawie i w Sopocie przez redakcję miesięcznika Edukacja i Dialog – 120 333,95 zł;
- g) Konferencja dyrektorów szkół i prezesów kół w Jachrance – 1 910,00 zł;
- h) Wydawanie czasopisma „Edukacja i Dialog”, tj. przygotowanie i druk 10 numerów w nakładzie 1000 egzemplarzy każdy numer; miesięcznik dla nauczycieli i rodziców, znajdujący się na liście pism zalecanych nauczycielom przez MEN; publikuje artykuły dotyczące pedagogiki, psychologii i socjologii społecznej, metodyki dydaktyczno-wychowawczej oraz współdziałania szkoły z rodzicami. Koszty 149 440,34 zł;
- i) Składka członkowska w Europejskim Stowarzyszeniu Rodziców (EPA), skupiającym rodziców wszystkich krajów Unii Europejskiej, którego STO jest członkiem od 1991 r. – 5 868,50 zł;
- j) Dotacje na zmniejszenie czesnego (fundusz stypendialny) uczniów osiągających dobre wyniki w nauce i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej – 53 160,00 zł;
- k) Legitymacje Złotej Odznaki STO i Kalendarz Imprez STO – 4 125,00 zł;
- l) Zorganizowanie wystawy plenerowej pt. „Zbigniew Herbert. Apostoł w podróży służbowej” w Puławach i w Wągrowcu – 23 360,00 zł;

9.2. Na administrację ogółem – 605 065,76 zł, w tym:

- a) czynsz za wynajem siedziby i energia – 45 478,58 zł;
- b) usługi obce, tj. opłata za łączność telefoniczną, usługi pocztowe, ubezpieczenia, ochrona, koszty bankowe oraz obsługę rachunkową Biura i ZG STO – 123 821,50 zł;
- c) zużycie materiałów – 14 744,74 zł;
- d) podróże służbowe – 6 464,32 zł;
- e) pozostałe koszty – 451,00 zł.

10. Dane liczbowe o zatrudnieniu i majątku Towarzystwa:

10.1. STO posiada na rachunkach bankowych 690 331,41 zł (słownie: sześćset dziewięćdziesiąt tysięcy trzysta trzydzieści jeden złotych, groszy jw.).

10.2. Liczba zatrudnionych na podstawie umowy o pracę: 7 osób na następujących stanowiskach – zastępca dyrektora Biura STO, specjalista ds. finansowych i personalnych, rzecznik prasowy, specjalista ds. członkowskich i kół Towarzystwa, grafik komputerowy, sekretarka, pełnomocnik ds. strategii rozwoju STO i współpracy z organizacjami pozarządowymi w okresie 01.09.-30.11.2008 r.

10.3. Łączna kwota wynagrodzeń z tytułu umów o pracę pracowników biura wynosiła w okresie 12 miesięcy, w tym: wynagrodzenia miesięczne, nagrody, świadczenia urlopowe, pozostałe świadczenia na rzecz pracowników; łącznie – 266 814,87 zł.

10.4. Ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy pracowników – 44 445,04 zł.

10.5. Członkom Zarządu Głównego oraz członkom innych organów STO nie wypłacono wynagrodzenia z tytułu działalności statutowej.

10.6. Wydatki na wynagrodzenia z umów zlecenia Biura STO wynosiły w okresie 12 miesięcy – 96 090,00 zł.

10.7. STO nie udzieliło pożyczek pieniężnych.

10.8. STO nie nabyło obligacji.

10.9. STO nie nabyło nieruchomości.

10.10. W okresie sprawozdawczym STO sporządziło dla celów statystycznych sprawozdanie z działalności stowarzyszenia SOF-1 za rok 2008.

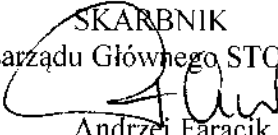
11. Dane o działalności zleconej STO przez podmioty państwowe i samorządowe
STO nie realizowało zadań o charakterze działalności zleconej.

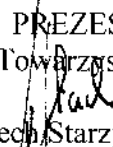
12. Informacja o rozliczeniach STO z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych oraz informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

W okresie sprawozdawczym STO składało deklaracje podatkowe: PIT-4R, PIT-8AR, PIT-8S, VAT-7, CIT-8, CIT-8O, CIT-D, IFT-1R.

Na dzień 31 sierpnia 2009 r. zobowiązania podatkowe wynosiły – 4 127,00 zł (PIT-4R, zaliczka za sierpień 2009 r.; CIT-8 podatek dochodowy od osób prawnych za 2008 r.) oraz zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych 9 105,39 zł (DRA, deklaracja za sierpień 2009 r.).

W okresie sprawozdawczym w dniu 4 września 2008 r. w Społecznym Towarzystwie Oświatowym przeprowadzono kontrole z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych w wyniku której został sporządzony protokół przyjęcia wyjaśnień w sprawie zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (Rp-7).

SKARBNIK
Zarządu Głównego STO

Andrzej Faracik

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Wojciech Starzyński



Uchwała nr 1059/09

Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego

z dnia 23 października 2009 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli

za rok obrotowy 2008 (od 01.09.2008 r. do 31.08.2009 r.)

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust.2 pkt 7 Statutu STO postanawia, co następuje:

1. Zatwierdza się bilans na dzień 31 sierpnia 2009 r., wykazujący sumę aktywów i pasywów w kwocie 3 356,98 zł (słownie: trzy tysiące trzysta pięćdziesiąt sześć złotych 98/100), rachunek zysków i strat za rok obrotowy od 01.09.2008 r. do 31.08.2009 r. wykazujący zysk w kwocie 3 317,27 zł (słownie: trzy tysiące trzysta siedemnaście złotych 27/100).
2. Nadwyżka przychodów nad kosztami roku obrotowego (zysk) w wysokości 3 317,27 zł (słownie: trzy tysiące trzysta siedemnaście złotych 27/100), zgodnie z § 2 ust.4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi, nie prowadzących działalności gospodarczej (Dz.U.Nr 137, poz.1539, zm. w 2003 r. Dz.U.Nr 11, poz. 117), zwiększy przychody następnego roku obrotowego.

Garach
Mimośrejster
Julia Szećka

15/10
M. Szećka

Anna Bień

4
Y
17/10
15/10

Anna Bień - Wally
Przewodnicząca

SPRAWOZDANIE FINANSOWE

Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli
00-029 Warszawa, ul. Nowy Świat 39

za rok obrotowy 2008

/od 01.09.2008 r. do 31.08.2009 r./

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1. Przedmiotem podstawowej działalności Jednostki w roku obrotowym było:

organizowanie różnych form doskonalenia nauczycieli, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń uwzględniających specyfikę nauczanych przedmiotów lub prowadzonych zajęć oraz dotyczących ogólnej wiedzy i umiejętności zawodowych nauczycieli: szkolenie dla dyrektorów szkół STO w Poznaniu, szkolenie dla nauczycieli matematyki szkół STO w Warszawie i cykle szkoleń dla wychowawców, dyrektorów szkół i prezesów kół w Szklarskiej Porębie.

Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy 2008

od 01-09-2008 do 31-08-2009

2. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało przy założeniu możliwości kontynuacji działalności.

3. Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad (polityka) rachunkowości ustaloną i wprowadzoną do stosowania postanowieniami uchwały nr 1039/09 Zarządu Głównego STO z dnia 9 marca 2009 roku:

- 1) zasady ustalania roku obrotowego i okresów sprawozdawczych,
- 2) zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalania wyniku finansowego,
- 3) zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowy plan kont,
- 4) system ochrony danych i ich zbiorów,
- 5) własny wzór sprawozdania finansowego z porównawczym rachunkiem zysków i strat,

w sposób zgodny w szczególności z postanowieniami art. 4, 10 i 50 oraz rozdziałów

2, 4 i 8 ustawy o rachunkowości.

Zakładowe zasady, metody i wzory wybrano spośród możliwych do stosowania zasad, metod i wzorów dopuszczonych ustawą i wprowadzono je do stosowania na okres wieloletni.

Kończy
Aden Bee
Mobilna
27

4. Charakterystyka stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów oraz przyczyna ich zmian w stosunku do roku poprzedniego wg poszczególnych pozycji aktywów i pasywów:

- 1) wartości niematerialne i prawne: nie występują
- 2) środki trwałe: nie występują
- 3) środki trwałe w budowie: nie występują
- 4) inwestycje długoterminowe: nie występują
- 5) zapasy materiałów: nie występują
- 6) zapasy towarów – nie występują
- 7) zapasy produktów: nie występują
- 8) należności: w kwotach wymaganej zapłaty bez zachowania zasady ostrożnej wyceny
- 9) inwestycje krótkoterminowe: nie występują
- 10) fundusze własne : nie występuje
- 11) zobowiązania: w kwocie wymagającej zapłaty, brak zobowiązań wyrażonych w walutach obcych.

Warszawa, dn. 12 października 2009 r.

Przewodniczący
J. J. J.

J

Anna Chlebicka-Kaliny

Agata Anioła

2
Alicja B...

Śliwicka

ppp

SP

(pieczęć)

NIP: 525-22-02-852
REGON: 017211525

OŚRODEK DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWECY
00-029 Warszawa, ul. Nowy Świat 39
tel./fax: (022) 826 78 64, 828 88 57
NIP 525-22-02-852, Regon 017211525

II. BILANS

Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli
za rok obrotowy 2008 (01.09.2008 r. - 31.08.2009 r.)

AKTYWA

w zł i gr

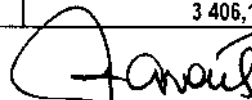
Wyszczególnienie aktywów 1	Stan aktywów na:	
	początek roku obrotowego 2	koniec roku obrotowego 3
A. Aktywa trwałe	0,00	0,00
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00
w tym w budowie	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe (aktywa finansowe)	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe, z tego:	3 406,11	3 356,98
I. Zapasy rzeczowych aktywów obrotowych	0,00	0,00
II. Należności i roszczenia	3 356,98	3 356,98
III. Inwestycje krótkoterminowe (aktywa finansowe)	49,13	0,00
1. Środki pieniężne	49,13	0,00
2. Pozostałe aktywa finansowe	0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
SUMA AKTYWÓW	3 406,11	3 356,98

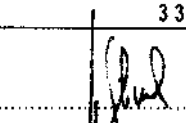
Handwritten signatures and notes:
Kochy Ach Bue ch
Pruszczyca
Marek Krole
P. Hol
21

PASYWA


Wyszczególnienie pasywów	Stan pasywów na:	
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	2	3
A. Fundusze własne, z tego:		
	-1 282,89	3 317,27
I. Fundusz statutowy	0,00	0,00
II. Fundusz z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
III. Wynik finansowy netto za rok obrotowy	-1 282,89	3 317,27
1. Nadwyżka przychodów nad kosztami (+)	0,00	3 317,27
2. Nadwyżka kosztów nad przychodami (-)	-1 282,89	0,00
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		
	4 689,00	39,71
I. Zobowiązania długoterminowe z tytułu kredytów i pożyczek	0,00	0,00
II. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	4 689,00	39,71
1. Kredyty i pożyczki	0,00	39,71
2. Zobowiązania wobec budżetu	0,00	0,00
3. Zobowiązania wobec ZG STO z tytułu składek członkowskich	0,00	0,00
4. Zobowiązania wobec ZG STO z tytułu odpisu od czesnego	0,00	0,00
5. Pozostałe zobowiązania	4 689,00	0,00
6. Fundusze specjalne	0,00	0,00
III. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
C. Rozliczenia międzyokresowe, z tego:		
	0,00	0,00
1. Rozliczenie międzyokresowe przychodów	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
SUMA PASYWÓW	3 406,11	3 356,98


Warszawa, dn. 12 października 2009r.
(miejsce i data sporządzenia)


(pieczęć i podpis skarbnika ZG STO)


(pieczęć i podpis prezesa STO)


(imię, nazwisko i podpis osoby sporządzającej bilans)


Włodzisław
Włodzisław
Włodzisław


Jerzy Kozłowski
Prezesa
Janusz - Włody
Prezesa
Adrian Bień

OSRODEK DOSKONALENIA NAUCZYCIELI
SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO RACHUNEK WYNIKÓW

00-029 Warszawa, ul. Nowy Świat 30
tel./fax: (022) 826 78 64, 828 88 57

NIP 525-22-02-852 za rok obrotowy 2008 (01.09.2008 r. - 31.08.2009 r.)

w zł i gr

Wyszczególnienie 1	Kwoty za rok	
	poprzedni 2	obrotowy 3
A. Przychody z działalności statutowej	0,00	5 100,00
I. Składki brutto określone statutem	0,00	0,00
1. Składki członkowskie	0,00	0,00
2. Odpis od przychodów z czesnego	0,00	0,00
II. Inne przychody określone statutem	0,00	5 100,00
1. Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
2. Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
a) czesne	0,00	0,00
b) pozostałe przychody	0,00	0,00
3. Pozostałe przychody określone statutem	0,00	5 100,00
B. Koszty realizacji zadań statutowych	0,00	0,00
1. Koszty realizacji zadań statutowych działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
2. Koszty realizacji zadań statutowych działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00	0,00
a) 1% lub 2% odpis od przychodu z czesnego	0,00	0,00
b) wynagrodzenie pracowników pedagogicznych z pochodnymi	0,00	0,00
c) koszty pomocy dydaktycznych	0,00	0,00
d) inne koszty	0,00	0,00
3. Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych	0,00	0,00
C. Wynik finansowy na działalności statutowej (A-B)	0,00	5 100,00
D. Koszty ogólnoadministracyjne	600,79	500,00
1. Amortyzacja	0,00	0,00
2. Zużycie materiałów	0,00	0,00
3. Czynsz i energia	0,00	0,00
4. Usługi obce	600,79	500,00
5. Podatki i opłaty	0,00	0,00
6. Wynagrodzenia	0,00	0,00
7. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	0,00	0,00
8. Podróże służbowe	0,00	0,00
9. Pozostałe koszty	0,00	0,00
E. Pozostałe przychody (niewymienione w poz. A i G)	0,00	0,00
F. Pozostałe koszty (niewymienione w poz. B, D i H)	682,65	1 282,89
G. Przychody finansowe	0,55	0,44
H. Koszty finansowe	0,00	0,28
I. Wynik finansowy brutto na całokształcie działalności (C-D+E-F+G-H)	-1 282,89	3 317,27
J. Zyski i straty nadzwyczajne	0,00	0,00
I. Zyski nadzwyczajne (+)	0,00	0,00
II. Straty nadzwyczajne (-)	0,00	0,00
L. Wynik finansowy brutto (I ± J)	-1 282,89	3 317,27
K. Podatek dochodowy	0,00	0,00
L. Wynik finansowy netto (I ± J)	-1 282,89	3 317,27
I. Niedobór zwiększający koszty następnego roku obrotowego	-1 282,89	0,00
II. Nadwyżka zwiększająca przychody następnego roku obrotowego	0,00	3 317,27

Warszawa, dn. 12 października 2009 r.

(miejscę i data sporządzenia)

(linię, nazwisko i podpis osoby sporządzającej rachunek wyników)

[Signature]
(pieczęć i podpis skarbnika STO)

[Signature]
(pieczęć i podpis prezosa STO)

[Handwritten notes and signatures]
L. Okly
Wpłać do
Przebiek
Tomaszowski
Janusz Dobry
Krzysztof Bielicki

d) umorzenia wartości niematerialnych i prawnych:

w zł i gr

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Dotychczasowe umorzenie na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzeń	Zmniejszenia umorzeń	Stan na koniec roku obrotowego
Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych razem:				
z tego:				
1)				
2)				
3)				

e) długoterminowe aktywa (inwestycje) finansowe:

w zł i gr

Wyszczególnienie wg pozycji bilansowych	Wartość na początek roku	Zwiększenia w ciągu roku	Zmniejszenia w ciągu roku	Stan na koniec roku obrotowego
Długoterminowe aktywa finansowe razem:				
z tego:				
1) nie ma				
2)				
3)				

2) Wartość gruntów użytkowanych wieczysto:

a) na początek roku 0,00 zł b) na koniec roku 0,00 zł

3) Wartość początkowa nie amortyzowanych (nie umarzanych) środków trwałych, używanych na podstawie umów:

a) na początek roku b) na koniec roku

a) najmu zł zł
 b) dzierżawy zł zł
 c) innych umów (leasingu) zł zł
 d) razem zł zł

4) Wartość zobowiązań wobec budżetu państwa lub J.S.T. z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli:

a) na początek roku zł b) na koniec roku zł

Wyczerpująco

[Signature]

[Signature]

[Signature]
[Signature]

[Signature]
[Signature]
[Signature]

2. Informacje o strukturze przychodów – źródła i wysokość:

w zł i gr

Wyszczególnienie	Przychody za rok:			
	poprzedni		obrotowy	
	kwota	% struktury	kwota	% struktury
Przychody razem	0,55	100	5100,44	100
z tego:				
1) Przychody działalności statutowej – składki brutto określone statutem				
2) Przychody z działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego				
w tym:			5100,00	99,99
1) dotacje				
2) subwencje				
3) Przychody z działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego				
w tym:				
1) dotacje				
2) subwencje				
4) Pozostałe przychody określone statutem				
5) Pozostałe przychody				
Przychody ze sprzedaży środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych				
Przychody z likwidacji środków trwałych				
Inne				
6) Przychody finansowe				
Ceny sprzedaży akcji i udziałów				
Odsetki od lokat, wkładów bankowych	0,55	100	0,44	0,01
Odsetki od pożyczek				
Odsetki od posiadanych papierów wartościowych				
Otrzymane dywidendy od akcji obcych				
Inne przychody finansowe				

Adrian Bart
Kaczyński
Michał Dole
Janina

3. Informacja o strukturze kosztów:

Wyszczególnienie	Koszty za rok:			
	poprzedni		Obrotowy	
	kwota	% struktury	Kwota	% struktury
Koszty razem	1283,44	100	1783,17	100
1) Koszty realizacji działalności statutowej nieodpłatnej pożytku publicznego				
1) świadczenia pieniężne				
2) świadczenia niepieniężne				
2) Koszty realizacji działalności statutowej odpłatnej pożytku publicznego				
1) świadczenia pieniężne				
2) świadczenia niepieniężne				
3) Pozostałe koszty realizacji zadań statutowych				
1) świadczenia pieniężne				
2) świadczenia niepieniężne				
4) Koszty ogólnoadministracyjne				
1) usługi obce	600,79	46,81	500,28	28,06
5) Pozostałe koszty (operacyjne) działalności statutowej	682,65	53,19	1282,89	71,94
6) Koszty finansowe działalności statutowej				
7) Straty nadzwyczajne działalności statutowej				

Adle Be...
Michał...
...
...
...

4. Struktura funduszu statutowego z dnia założenia (powstania) Jednostki:

stan na 31.08.r. w zł i gr

Wyszczególnienie źródeł Pochodzenia – tworzenia funduszu	Kwota (zł)
Wartość funduszu statutowego razem z tego:	
1)	
2)	

5. Dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego w roku obrotowym:

w zł i gr

Wyszczególnienie	Kwota
1. Stan funduszu na początek roku:	
2. Zwiększenia funduszu w ciągu roku z tego z tytułu:	
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
3. Zmniejszenia funduszu w ciągu roku z tego z tytułu:	
1)	
2)	
3)	
4)	
5)	
4. Stan funduszu na koniec roku	

A.C. Jacek
 Yawocasio
 Koby
 Kofe
 SP
 Wym. wa
 Kierca
 R. Q. not
 K...
 K...

6. Wykaz zobowiązań działalności statutowej zabezpieczonych na majątku jednostki:

w zł i gr

Wyszczególnienie zobowiązań	Forma zabezpieczenia	Stan na:	
		początek roku	koniec roku
Zobowiązania działalności statutowej razem:			
z tego z tytułu:			
1)			
2)			
3)			

7. Wykaz zobowiązań warunkowych (w tym udzielonych przez Jednostkę gwarancji i poręczeń), związanych z działalnością statutową:

w zł i gr

Rodzaj zobowiązań, gwarancji, poręczeń	Stan na:	
	początek roku	koniec roku
Zobowiązania warunkowe ogółem:		
z tego		
1)		
2)		
3)		

8. Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne:

Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne:		
Tytuły	stan na	
	początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1) Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów wg tytułów:		
a) opłacone z góry czynsze z tytułu wynajmowania pomieszczeń		
b) opłacone z góry prenumeraty czasopism i innych publikacji		
c) opłacone z góry ubezpieczenia majątkowe i osobowe		
d) inne czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów		
2) Ogółem bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów wg tytułów:		
a) inne bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów		

Adrian Ben...
WA
...
...
...
...
...
...

9. Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego brutto (zysku lub straty brutto) – metodą bilansową:

Wyszczególnienie ustaleń	w zł i gr Kwota
1. Zysk/Strata brutto:	3 317,27
2. Trwałe różnice dodatnie – zwiększające podstawę opodatkowania (+):	
z tego z tytułu:	
1) wynik ujemny roku poprzedniego zwiększający koszty roku	1 282,89
2)	
3. Trwałe różnice ujemne – zmniejszające podstawę opodatkowania (-):	
z tego z tytułu:	
1) wynik dodatni roku poprzedniego zwiększający przychody roku obrotowego	
4. Przejściowe różnice dodatnie (-):	
z tego z tytułu:	
1)	
2)	
5. Przejściowe różnice ujemne (+):	
z tego z tytułu:	
1)	
2)	
3)	
4)	
6. Przejściowe różnice dodatnie z roku poprzedniego zrealizowane w roku obrotowym (+):	
z tego z tytułu:	
1)	
2)	
7. Przejściowe różnice ujemne z roku poprzedniego zrealizowane w roku obrotowym (-):	
z tego z tytułu:	
1)	
2)	
8. Dochód (poz.1+2-3-4+5+6-7):	4 600,16
9. Odliczenia od dochodu (-):	4 600,16
z tego z tytułu:	
1) dochód zwolniony a art. 17 ust.1 pkt 4	4 600,16
2)	
3)	
10. Dochód do opodatkowania (poz.8-9) / Strata	0,00
11. Podatek dochodowy od osób prawnych stanowiący zobowiązanie (poz.10 x stawka)	
12. Zysk bilansowy/Strata bilansowa (poz.1-11):	3 317,27

Ateli Sp. z o.o.

H. Ch. K.

tax

Wojciech K.

R. W. M.

[Signature]

[Signature]

Wojciech K.

10. Tendencje zmian w przychodach i kosztach, w stanie składników aktywów i źródłach ich finansowania (syntetycznie opisowo z ewentualnym podaniem odpowiednich wskaźników):

.....
.....
.....
.....
.....

Wrocław, 12.10.2008r.
(miejsce i data sporządzenia)

[Signature]
(pieczęć i podpis księgowego szkoły / skarbnika SKT STO)

[Signature]
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły / prezesa SKT STO)

[Signature]
(imię, nazwisko i podpis osoby sporządzającej informację dodatkową)

[Signature]
Mandrzejewski
Marek Kudek
Krzysztof

[Signature]
M. H. - D...
Christa Lisowski
Anna Obuch - Nady
Pruchnicki
A. B. B. F.

Warszawa, dnia 12.10.2009 r.

Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli Społecznego Towarzystwa Oświatowego jest niepubliczną placówką doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym, wpisanym 24 stycznia 2001 r. przez Mazowieckiego Kuratora Oświaty do rejestru niepublicznych placówek doskonalenia nauczycieli województwa mazowieckiego pod nr 14/NPDN/2001.

Celem działalności Ośrodka jest podnoszenie kwalifikacji nauczycieli i dyrektorów szkół oraz unowocześnianie pracy nauczycieli poprzez wdrażanie nowych metod i środków nauczania.

Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli STO prowadzi księgi rachunkowe zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 1997 r. Nr 121, poz. 591 z późniejszymi zmianami) uwzględniając rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 15.11.2001 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości dla niektórych jednostek nie będących spółkami handlowymi, nie prowadzących działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 115, poz.748 z późniejszymi zmianami).

Ośrodek nie posiada kapitału początkowego, tegoroczny wynik finansowy (zysk), zwiększy przychody roku następnego.

- Przychody finansowe wynoszą 0,44 zł
- Koszty ogólnoadministracyjne: usługi obce wynoszą 500,28 zł

Handwritten signatures and notes:
A. C. B. C. L. C.
Kohuy
Przewalski
Przewalski
Przewalski

Uchwała nr 1060/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 5 listopada 2009 roku w sprawie
zabezpieczenia środków finansowych na Konferencję Pedagogiczną STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt. 7 Statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1.

Zabezpieczyć kwotę do wysokości 4000 zł (słownie (cztery tysiące złotych) na przeprowadzenie Konferencji Pedagogicznej STO (wg projektu zgłoszonego przez pana Jarosława Pytlaka).

§ 2.

Kwota, o której mowa w § 1 będzie pochodziła ze środków przeznaczonych w preliminarzu budżetowym na konferencje i szkolenia, i zostanie wydatkowana w wysokości 50 zł na każdego z uczestników Konferencji.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Skarbnikowi ZG STO.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społeczne Towarzystwo Oświatowe
Wojciech Starzyński

Uchwała Nr 1061/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 28 listopada 2009 r.
w sprawie zwołania IX Zwyczajnego Krajowego Zjazdu Delegatów Społecznego
Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 23 ust. 2, w związku z art. 20 i art. 29 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwanego dalej statutem, postanawia, co następuje:

§ 1

Na dzień **24-25 kwietnia 2010 r.** zwołuje się IX Zwyczajny Krajowy Zjazd Delegatów Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwany dalej Zjazdem, jako zjazd sprawozdawczo-wyborczy.

§ 2

1. Na dzień **1 stycznia 2010 r.** wyznacza się rozpoczęcie, a na dzień **14 marca 2010 r.** zakończenie kampanii sprawozdawczo-wyborczej w Kołach Terenowych i w Samodzielnych Kołach Terenowych STO, zwanych dalej kołami.
2. Z dniem **14 marca 2010 r.** wygasa kadencja prezesów, zarządów i komisji rewizyjnych wybranych przez walne zebrania kół przed dniem **1 stycznia 2010 r.**

§ 3

W związku z kampanią sprawozdawczo-wyborczą w kołach należy:

- 1) w okresie kampanii, ustalonym w § 2 ust. 1, zwołać zwyczajne walne zebranie członków koła w trybie określonym w art. 50 i 51 statutu,
- 2) w trakcie zwyczajnego zebrania członków koła, zgodnie z art. 52 statutu, należy w szczególności:
 - a) przedstawić i rozpatrzyć sprawozdania ustępujących władz koła z działalności za okres VII kadencji, tj. za okres od marca 2007 r.,
 - b) rozpatrzyć wniosek komisji rewizyjnej koła o udzielenie/nieudzielenie absolutorium ustępującemu zarządowi koła,



- c) podjąć uchwałę w sprawie głównych kierunków działalności koła na okres VIII kadencji
 - d) dokonać wyboru prezesa koła oraz pozostałych członków władz koła (w trybie uchwały Nr 2 VIII Zwyczajnego Krajowego Zjazdu Delegatów STO z dnia 21 kwietnia 2007 r. w sprawie ordynacji wyborczej),
 - e) dokonać wyboru delegata (delegatów) na Zjazd w okresie VIII kadencji (podstawą do ustalenia liczby delegatów, zgodnie z art. 24 ust. 2 statutu jest liczba członków koła na dzień **31 grudnia 2009 r.**),
- 3) wykonać zobowiązania nałożone statutem, uchwałami Zjazdów oraz Zarządu Głównego, a w szczególności:
- a) zarządy kół winny do dnia **31 grudnia 2009 r.** odprowadzić na rachunek Zarządu Głównego należną część zaległych składek członkowskich za rok 2009 oraz lata wcześniejsze, z załączeniem rozliczenia,
 - b) zarządy samodzielnych kół terenowych winny do dnia **1 lutego 2010 r.** przesłać do Biura STO imienną listę członków STO należących organizacyjnie do koła wg stanu na dzień **31 grudnia 2009 r.**

§ 4

1. **W nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 marca 2010 r.** zarządy kół prześlą do Zarządu Głównego protokół z odbytego w trakcie kampanii sprawozdawczo-wyborczej walnego zebrania członków koła wraz z protokołem komisji skrutacyjnej oraz listę władz i delegatów koła.

2. Do dnia **16 kwietnia 2010 r.:**

- 1) zarządy kół terenowych prześlą do Zarządu Głównego kopię wniosku do właściwego starosty, w sprawie zgłoszenia zmiany składu zarządu koła,
- 2) zarządy samodzielnych kół terenowych prześlą do Zarządu Głównego kopię wniosku do właściwego sądu rejestrowego (Krajowego Rejestru Sądowego), w sprawie zgłoszenia zmiany składu zarządu koła.

§ 5

Wszelkie sprawozdania, protokoły, wnioski i pisma, o których mowa w § 3 i 4, należy przesyłać zgodnie z wzorami określonymi w *Poradniku prezesa i dyrektora STO*.

§ 6

1. Powołuje się komisję ds. oceny ważności wyboru delegatów na Zjazd w składzie:

- 1) Andrzej Faracik – skarbnik ZG STO – przewodniczący,
- 2) Urszula Andrejewicz – wiceprezes ZG STO – wiceprzewodnicząca,



- 3) Zygmunt Puchalski – członek ZG STO – członek,
 - 4) Grażyna Kornet – zastępca dyrektora Biura STO – członek,
 - 5) Maria Szymańska – radca prawny – członek.
2. Zadaniem komisji jest ocena, na podstawie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1, prawidłowości przeprowadzonych walnych zebrań kół i uznanie ważności wyboru delegatów oraz ustalenie dla Biura Zjazdu imiennej listy prawomocnie wybranych delegatów.
3. Podstawą unieważnienia wyboru delegata stanowi w szczególności:
- 1) wybranie osoby, która nie jest członkiem STO,
 - 2) dokonanie wyboru delegatów z naruszeniem:
 - a) art. 24 ust. 2 statutu,
 - b) uchwały Nr 2 VIII Zwyczajnego Krajowego Zjazdu Delegatów STO z dnia 21 kwietnia 2007 r. w sprawie ordynacji wyborczej,
 - c) zasady tajności,
 - d) terminu kampanii sprawozdawczo-wyborczej, tj. przed 1 stycznia 2010 r.
4. Komisja podejmuje swoje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej trzech członków jej składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – wiceprzewodniczącego.
5. Od decyzji komisji o nieuznaniu ważności wyboru delegata przysługuje delegatowi odwołanie do Komisji Mandatowej Zjazdu. Odwołanie składa się do Biura Zjazdu (00-029 Warszawa, ul. Nowy Świat 39) w terminie 7 dni od dnia otrzymania decyzji, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. W przypadku dokonania ponownego wyboru delegatów przez nadzwyczajne walne zebranie członków koła – po zakończeniu kampanii sprawozdawczo-wyborczej, a przed rozpoczęciem Zjazdu – zarząd koła składa dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 1, do Zarządu Głównego. W takim przypadku ocena ważności wyboru delegatów należy do kompetencji Komisji Mandatowej Zjazdu.

§ 7

1. Powołuje się Biuro Zjazdu w składzie: Rafał Kaczyński (kierownik), Elżbieta Sobolewska, Agata Słodaj.
2. Zadaniem Biura Zjazdu jest wykonanie wszystkich spraw technicznych i organizacyjnych związanych z przygotowaniem i przebiegiem Zjazdu.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Spółecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1062/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 28 listopada 2009 r.
w sprawie przyznania dotacji na cele statutowe kół i szkół STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 statutu STO, postanawia, co następuje:

§ 1

Przyznaje się z budżetu STO dotacje na dofinansowanie działalności statutowej kół i szkół STO wymienionych w załączniku w wysokościach określonych w tym załączniku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społeczne Towarzystwo Oświatowe
Wojciech Szaryński

Załącznik do uchwały Nr 1062/09 z dnia 28 listopada 2009 r.

Lp.	Nr Kola	Adres koła, szkoły	Kwota dofinansowania w złotych
1.	SKT - 5	SSP Nr 2 STO, SG Nr 333 STO Warszawa, ul. Działwy 6	21009,00
2.	SKT- 21	ZSO STO Warszawa, ul. Polinezyjska 10a	11613,00
3.	SKT- 37	ZSS Nr 3 STO Kraków, Os. Dywizjonu 303 nr 35	10556,00
4.	SKT- 43	ZSS Nr 5 STO Kraków, ul. Kurczaba 5	1776,00
5.	SKT- 52	SG Nr 55 STO, SLO Nr 7 STO Warszawa, al. St. Zjednoczonych 24	394,00
6.	SKT - 55	SSP Nr 1 STO, SG Nr 1 STO Łódź, ul. Czerwona 8	4153,00
7.	SKT- 56	SG Nr 2 STO I SLO STO Częstochowa, ul. Rejtana 7	74,00
8.	SKT- 64	ZSO STO Kraków, ul. Stradomska 10	17773,00
9.	SKT- 65	ZSO STO Warszawa, ul. Bachmacka 3	16650,00
10.	SKT- 67	ZSSO STO Zakopane, Kasprusie 35 a	313,00
11.	SKT-70	ZSS Nr 1 STO i ZSS Nr 2 STO Kołobrzeg, ul. Radomska 22a	274,00
12.	SKT-76	SSP, SG STO Ciechanów, Wyspiańskiego 11a	1336,00
13.	SKT - 77	SSP Nr 30 STO , SG Nr 5 STO Warszawa, ul. Astronautów 11	1046,00
14.	SKT - 92	ZSS STO Bielawa, ul. Żeromskiego 1	2126,00
15.	SKT-99	SSM I Stopnia STO Tymbark	167,00
16.	SKT-102	Zespół Społecznego Gimnazjum Specjalnego i I Społecznej Szkoły Podstawowej Specjalnej "Dać Szansę" STO Warszawa, ul. Głogowa 2B	8160,00
17.	SKT - 104	SG Nr 14 STO Warszawa, ul. Bogusławskiego 6a	5681,00

Lp.	Nr Koła	Adres koła, szkoły	Kwota dofinansowania w złotych
18.	SKT - 131	ZSS STO Człuchów, ul. Jana III Sobieskiego 7a	35,00
19.	SKT - 134	SSP Nr 26 STO Warszawa, ul. Puławska 97b	13105,00
20.	SKT-141	ZSO STO Warszawa, ul. Toruńska 23	441,00
21.	SKT-144	ZSS STO Warszawa, ul. Nowowiejska 5	9365,00
22.	SKT-148	ZSS STO Żyrardów, Armii Krajowej 3	1506,00
23.	SKT - 152	SSP Nr 2 STO, SG STO Tarnów, ul. Matejki 6	868,00
24.	SKT - 158	I SSP STO, I SG STO Radom, ul. Sandomierska 20	402,00
25.	SKT - 161	SSP STO, SG STO Siedlce, ul. Mireckiego 28	10591,00
26.	SKT - 174	ZSP nr 1 STO Warszawa, ul. Sztandarów 2	1080,00
27.	SKT-188	SSP Nr 1 STO, SG Nr 1 STO Częstochowa, ul. Brzeźnicka 59	900,00
28.	SKT - 213	SLO STO Jasło, ul. Floriańska 8	106,00
29.	SKT - 230	SSPI Nr 100 STO Warszawa, ul. Wolumen 3	4016,00
30.		Razem:	145 516,00

Uchwała nr 1063/09
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 11 grudnia 2009 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 5 i 29 ust. 1 statutu STO oraz § 2 ust. 1 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego (załącznik nr 2 do uchwały nr 761/03 ZG STO z 11 stycznia 2003 r.), postanawia, co następuje:

§ 1

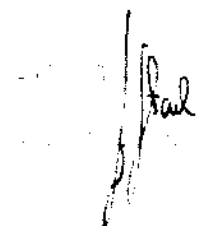
Przyznać Srebrną Odznakę:

- Pani Barbarze Kędzierskiej, sekretarce;
- Pani Marzenie Bielewicz, nauczycielce;
- Pani Bożenie Ptak, nauczycielce;
- Pani Małgorzacie Polczyk, nauczycielce;
- Pani Beacie Dettlaff, nauczycielce;
- Pani Grażynie Niemyjskiej, nauczycielce;

pracownikom I Zespołu Szkół Społecznego Towarzystwa Oświatowego w Gdańsku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.



Uchwała nr 1064/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 stycznia 2010 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 5 i 29 ust. 1 statutu STO oraz § 2 ust. 1 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego (załącznik Nr 2 do uchwały Nr 761/03 ZG STO z 11 stycznia 2003 roku), postanawia:

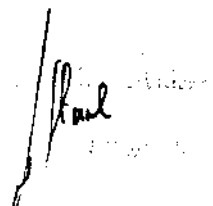
§ 1

Przyznać Srebrną Odznakę STO:

- Pani Małgorzacie Ukleji – członkowi Zarządu SKT nr 158 w Radomiu;
- Pani Barbarze Deji – dyrektorowi I Społecznej Szkoły Podstawowej STO i Społecznego Gimnazjum STO w Radomiu;
- Pani Beacie Dudek – nauczycielce Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego STO w Warszawie;
- Pani Elżbiecie Matuszewskiej – nauczycielce Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego STO w Warszawie;
- Pani Wiktorii Thierry-Frańczak – nauczycielce Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego STO w Warszawie;
- Pani Zofii Świtale – nauczycielce Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego STO w Warszawie;
- Iwonie Józwiak – nauczycielce Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego STO w Warszawie;
- Panu Bogusławowi Kujawie – nauczycielowi Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego STO w Warszawie.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uchwała Nr 1065/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 23 stycznia 2010 r.
w sprawie zmiany wydawcy czasopisma „Edukacja i Dialog”

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego, postanawia, co następuje:

§ 1

1. Na wniosek Samodzielnego Koła Terenowego Nr 68 STO z siedzibą w Słupsku przekazuje się Kołu uprawnienie do wydawania czasopisma „Edukacja i Dialog” wpisanego do rejestru dzienników i czasopism prowadzonego przez Sąd Okręgowy w Warszawie pod numerem PR 2195.
2. Koszty wydawania i dystrybucji czasopisma „Edukacja i Dialog” ponosi Samodzielne Koło Terenowe Nr 68 STO z siedzibą w Słupsku.

§ 2

1. Zasady przekazania, o którym mowa w § 1 określi odrębne porozumienie między ZG STO i SKT nr 68 STO.
2. Do podpisania porozumienia, zgodnie z art. 65 statutu STO, ZG STO upoważnia Prezesa STO i Skarbnika ZG STO.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1066/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 16 lutego 2010 r.
w sprawie realizacji projektu „Szkoła to projekt na życie”

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego w nawiązaniu do § 4 uchwały nr 1033/08 ZG STO z dnia 19 listopada 2008 r. w sprawie ubiegania się i realizacji programów grantowych prowadzonych przez Zarząd Główny STO uwzględniając pozytywną opinię Komisji ds. Oceny Projektu z dnia 14 lutego 2010 r. postanawia co następuje:

§ 1

Skierować projekt „ Szkoła to projekt na życie” do realizacji.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

**Uchwała nr 1067/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 27 lutego 2010 r.
w sprawie powołania Komisji Statutowej**

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt.4 statutu STO, postanawia co następuje:

§ 1

Powołać Komisję Statutową w składzie:

- Jerzy Hardie – Douglas (sekretarz generalny ZG STO) – przewodniczący
- Anna Okońska-Walkowicz (wiceprezes ZG STO)
- Urszula Andrejewicz (wiceprezes ZG STO)
- Anita Iskierka (członek ZG STO)
- Andrzej Kryszewski (przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej STO)
- Maria Szymańska (radca prawny STO)

§ 2

Zadaniem w/w Komisji jest:

1. zewidencjonowanie propozycji zmian w statucie STO przesłanych przez Koła Terenowe, lokalne środowiska i indywidualnych członków STO do Biura STO w terminie do 15 marca 2010 r.,
2. przygotowanie w oparciu o przekazane propozycje projektu uchwały w/s zmian w statucie STO, która zostanie przedłożona IX ZKZD.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1068/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 27 lutego 2010 roku
zmieniająca uchwałę
w sprawie zwołania IX Zwyczajnego Krajowego Zjazdu Delegatów
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 23 ust. 2, w związku z art. 20 i art. 29 ust. 1 i ust. 2 pkt 4, statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego, postanawia, co następuje:

§ 1

W uchwale Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego nr 1061/09 z dnia 28 listopada 2009 r. w sprawie zwołania IX Zwyczajnego Krajowego Zjazdu Delegatów Społecznego Towarzystwa Oświatowego w § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Powołuje się Biuro Zjazdu w składzie: Rafał Kaczyński (kierownik), Elżbieta Sobolewska., Agata Soldaj, Renata Rzemek.”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

Uchwała nr 1069/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 27 lutego 2010 r.
w sprawie przyznania dotacji na cele statutowe kół i szkół STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 statutu STO, postanawia, co następuje:

§ 1

Przyznaje się z budżetu STO dotacje na dofinansowanie działalności statutowej kół i szkół STO wymienionych w załączniku w wysokościach określonych w tym załączniku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społeczne Towarzystwa Oświatowe
Wojciech Starzyński

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 1069/10 ZG STO z dnia 27 lutego 2010 r.

Lp.	Nr Koła	Adres koła, szkoły	Kwota dofinansowania w złotych
1.	SKT - 104	SG Nr 14 STO Warszawa, ul. Bogusławskiego 6a	2 360,00
2.	SKT - 152	SSP Nr 2 STO, SG STO Tarnów, ul. Matejki 6	362,00
3.	SKT - 43	ZSS NR 5 STO Kraków, ul. Kurczaba 5	2 028,00
4.	SKT - 158	I SSP STO, I SG STO Radom, ul. Piwnika Ponurego 3	259,00
5.	SKT - 158	I SLO STO Radom, ul. Sandomierska 20	1 018,00
		Razem:	6 027,00



Uchwała Nr 1070/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 27 lutego 2010 r.
w sprawie przyjęcia statutu Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 2 ust. 3 pkt 1 w związku z § 26 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. nr 200, poz. 1537 i Nr 218, poz. 1701) oraz art. 29 ust. 2 pkt 15 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyjąć statut Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli Społecznego Towarzystwa Oświatowego, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński
Wojciech Starzyński

Statut
Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli
Spolecznego Towarzystwa Oświatowego

Rozdział pierwszy. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli Spolecznego Towarzystwa Oświatowego, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest niepubliczną placówką doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym.
2. Organem prowadzącym Ośrodek jest Spoleczne Towarzystwo Oświatowe. W imieniu organu prowadzącego nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Zarząd Główny STO.
3. Podstawą prawną działania ośrodka są przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537 i Nr 218, poz. 1701).

§ 2.

1. Siedzibą Ośrodka jest miasto stołeczne Warszawa.
2. Nadzór pedagogiczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie.

Rozdział drugi. Cele i zadania Ośrodka

§ 3.

Celem działalności Ośrodka jest podnoszenie kwalifikacji nauczycieli i dyrektorów szkół oraz unowocześnianie pracy nauczycieli poprzez wdrażanie nowych metod i środków nauczania.

§ 4.

Ośrodek realizuje zadania określone w § 3 poprzez :

1. organizowanie różnych form doskonalenia nauczycieli, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń uwzględniających specyfikę nauczanych przedmiotów lub prowadzonych zajęć oraz dotyczących ogólnej wiedzy i umiejętności zawodowych nauczycieli,
2. doskonalenie kadry kierowniczej przedszkoli, szkół i placówek systemu oświaty w zakresie zarządzania oświatą,
3. prowadzenie – we współpracy z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny – prac koncepcyjnych w zakresie diagnoz stanu kwalifikacji nauczycieli oraz określania zakresu i sposobu organizowania form doskonalenia,
4. udzielanie konsultacji,
5. współpracę z Centralną Komisją Egzaminacyjną, okręgowymi komisjami egzaminacyjnymi, organami sprawującymi nadzór pedagogiczny oraz szkołami wyższymi i innymi instytucjami w zakresie opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji różnych form doskonalenia nauczycieli i kadry kierowniczej przedszkoli, szkół i placówek,



6. realizację innych zadań związanych z celami działalności Ośrodka, zleconych przez organ prowadzący, z inicjatywy tego organu lub realizowanych na podstawie porozumienia z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

Rozdział trzeci. **Organizacja Ośrodka**

§ 5.

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, zatrudniony przez organ prowadzący.
2. Kandydat na stanowisko Dyrektora powinien posiadać:
 - 1) wykształcenie wyższe magisterskie,
 - 2) doświadczenie w pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub dyrektora szkoły,
 - 3) ukończone studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą.

§ 6.

Dyrektor Ośrodka:

1. organizuje i kieruje pracą Ośrodka,
2. dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Ośrodka,
3. opracowuje i przedstawia do zatwierdzenia Zarządowi Głównemu STO:
 - 1) roczny plan pracy Ośrodka,
 - 2) preliminarz budżetowy,
 - 3) roczne sprawozdanie z realizacji planu pracy Ośrodka,
 - 4) sprawozdanie finansowe Ośrodka.
4. reprezentuje Zarząd Główny wobec osób trzecich w czynnościach dotyczących bezpośrednio działalności Ośrodka, nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu,
5. wykonuje inne zadania określone przepisami prawa, statutu Ośrodka oraz przepisami wewnętrznymi STO, w szczególności uchwałami Zarządu Głównego.

§ 7.

1. Dyrektor Ośrodka posługuje się pieczęciami, które zawierają nazwę statutową Ośrodka.
2. Dokładne wzory pieczęci określa Zarząd Główny STO.

Rozdział czwarty. **Pracownicy Ośrodka.**

§ 8.

1. W celu prowadzenia działalności statutowej przez Ośrodek mogą być zatrudniani:
 - 1) edukatorzy,
 - 2) specjaliści.
2. Zatrudniani edukatorzy powinni posiadać:
 - 1) co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej,
 - 2) stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
 - 3) kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można

zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli.

3. W charakterze specjalistów mogą być zatrudnione osoby posiadające wyższe wykształcenie i kompetencje niezbędne do realizacji zadań statutowych Ośrodka.

§ 9.

W Ośrodku zatrudnia się również pracowników ekonomicznych, inżynieryjno-technicznych, administracji i obsługi.

Rozdział piąty. Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 10.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie preliminarza budżetowego, będącego rocznym planem finansowym.
2. Preliminarz budżetowy jest opracowywany przez Dyrektora Ośrodka i przedstawiany do zatwierdzenia Zarządowi Głównemu STO do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok obrotowy, w którym preliminarz ma obowiązywać. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za wykonanie preliminarza i przedstawia Zarządowi Głównemu sprawozdanie z wykonania preliminarza w terminie przewidzianym do złożenia sprawozdania finansowego.

§ 11.

1. Ośrodek prowadzi księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. Rokiem obrotowym jest rok szkolny.
3. Sprawozdanie finansowe Ośrodka zatwierdza Zarząd Główny STO.

§ 12.

1. Organ prowadzący, zapewnia wyposażenie Ośrodka w majątek niezbędny do podjęcia i prowadzenia działalności.
2. Źródłem finansowania działalności Ośrodka są:
 - 1) dotacje organu prowadzącego,
 - 2) dotacje budżetowe,
 - 3) darowizny osób fizycznych i prawnych,
 - 4) opłaty za prowadzenie szkoleń, doradztwo oraz z innych form działalności statutowej,
 - 5) lokaty na rachunkach bankowych otwartych dla Ośrodka przez organ prowadzący,
 - 6) inne źródła.

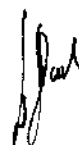
Rozdział szósty. Postanowienia końcowe

§ 13.

Statut Ośrodka może być zmieniony uchwałą Zarządu Głównego STO, z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Ośrodka.

§ 14.

Ośrodek może zostać przekształcony lub zlikwidowany uchwałą Zarządu Głównego STO.



Uchwała nr 1071/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 6 marca 2010 r.
zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Komisji Statutowej

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 4 statutu STO, postanawia, co następuje:

§ 1

Paragraf 1 uchwały nr 1067/10 ZG STO z dnia 27 lutego 2010 r. otrzymuje brzmienie:

„§ 1

Powołać Komisję Statutową w składzie:

- 1) Jerzy Hardie-Douglas (sekretarz generalny ZG STO) – przewodniczący,
- 2) Urszula Andrejewicz (wiceprezes ZG STO),
- 3) Anna Okońska-Walkowicz (wiceprezes ZG STO),
- 4) Anita Iskierka (członek ZG STO),
- 5) Bogusław Jasiński (wiceprzewodniczący Głównego Sądu Koleżeńskiego STO),
- 6) Andrzej Kryszewski (przewodniczący Głównej Komisji Rewizyjnej STO),
- 7) Maria Szymańska (radca prawny STO).”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
Wojciech Starzyński

**Uchwała nr 1072/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 25 kwietnia 2010 r.
o ukonstytuowaniu się**

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 20 ust. 2 i art. 28 ust. 1 statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego oraz w wyniku wyborów członków Zarządu Głównego STO dokonanych przez IX Zwyczajny Krajowy Zjazd Delegatów Społecznego Towarzystwa Oświatowego w dniach 24-25 kwietnia 2010 r. ukonstytuował się następująco:

1. Anna Okońska-Walkowicz – Prezes Społecznego Towarzystwa Oświatowego
2. Zygmunt Puchalski – wiceprezes ZG STO
3. Wiesław Suchowiejko – wiceprezes ZG STO
4. Andrzej Faracik – sekretarz generalny ZG STO
5. Andrzej Kryszewski – skarbnik ZG STO
6. Ewa Borgosz – członek ZG STO
7. Ewa Drozdowska – członek ZG STO
8. Dariusz Florczak – członek ZG STO
9. Anita Iskierka – członek ZG STO
10. Krzysztof Kwiatkowski – członek ZG STO
11. Krystyna Norwa – członek ZG STO
12. Andrzej Obalek – członek ZG STO
13. Jolanta Truszczyńska – członek ZG STO

Wiceprezesem Zarządu Głównego STO, o którym mowa w art. 65 statutu STO, wyznaczonym do podpisywania w imieniu Towarzystwa dokumentów związanych ze zobowiązaniami finansowymi jest Pan Zygmunt Puchalski.

Uchwała została podjęta jednogłośnie przy obecności 12 członków Zarządu Głównego STO.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1073/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie regulaminu Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 28 ust. 3 statutu STO postanawia, co następuje:

1. Uchwala się Regulamin Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
2. Traci moc uchwała nr 985/07 ZG STO z dnia 23 czerwca 2007 r. w sprawie regulaminu Zarządu Głównego STO.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okonka-Walkowicz

**Załącznik do uchwały nr 1073/10 ZG STO
z dnia 14 maja 2010 r. w sprawie regulaminu ZG STO**

**Regulamin
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

§ 1

1. Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego zgodnie z art. 29 statutu kieruje działalnością Towarzystwa i odpowiada kolegalnie za swoją pracę przed Krajowym Zjazdem Delegatów.
2. W ramach swoich zadań Zarząd Główny STO w szczególności:
 - 1) inicjuje przedsięwzięcia realizowane przez STO i zatwierdza sposoby ich realizacji;
 - 2) przygotowuje i zatwierdza preliminarz budżetowy, przestrzega jego wykonania przez systematyczne monitorowanie przychodów i kosztów, oraz zatwierdza kwartalne sprawozdania finansowe;
 - 3) promuje działalność Towarzystwa i prowadzonych przez nie szkół;
 - 4) tworzy zespoły robocze, zatwierdza ich kompetencje i zakresy działań;
 - 5) ustala kompetencje poszczególnych członków Zarządu Głównego (w tym Prezesa Towarzystwa) w zakresie podejmowanych przez nich w imieniu ZG STO działań.

§ 2

1. Pracami Zarządu Głównego kieruje prezes Towarzystwa. W ramach swoich obowiązków prezes Towarzystwa:
 - 1) zwołuje posiedzenia Zarządu Głównego:
 - a) zgodnie z przyjętym planem posiedzeń,
 - b) z inicjatywy własnej lub na wniosek 1/3 członków Zarządu Głównego,
 - 2) przewodniczy posiedzeniom Zarządu Głównego,
 - 3) reprezentuje Zarząd Główny na zewnątrz (wszystkie oficjalne wystąpienia w imieniu ZG STO, zarówno w formie pisemnej jak i ustnej, wymagają uzgodnienia z ZG STO),
 - 4) koordynuje pracę członków Zarządu Głównego i zespołów powołanych przez ZG STO,
 - 5) opracowuje w porozumieniu z sekretarzem generalnym Zarządu Głównego roczny plan, w tym tematykę i terminarz, posiedzeń Zarządu Głównego,
 - 6) nadzoruje opracowanie rocznych i kadencyjnych sprawozdań z działalności Zarządu Głównego oraz Towarzystwa,
 - 7) zleca, w porozumieniu z osobami kierującymi poszczególnymi zespołami wykonanie analiz i ocen niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Towarzystwa,
 - 8) podejmuje inne decyzje organizacyjne zapewniające prawidłowe funkcjonowanie Towarzystwa,
 - 9) koordynuje działania w zakresie współpracy z zagranicą i polityki oświatowej,

- 10) zasięga opinii ZG w przypadku inicjowania przedsięwzięć programowych i organizacyjnych.
2. W przypadku dłuższej nieobecności prezes wyznacza Sekretarza Generalnego Zarządu Głównego lub jednego z wiceprezesów Zarządu Głównego do wykonywania jego obowiązków.

§ 3

1. W celu realizacji zadań wynikających z Deklaracji Programowej, Statutu STO i uchwał Krajowych Zjazdów Delegatów Zarząd Główny tworzy następujące stałe lub doraźne zespoły merytoryczne.
2. Zarząd może powoływać zgodnie z bieżącymi potrzebami, inne niż wymienione w ust. 1 zespoły problemowe.

§ 4

1. Sekretarz Generalny ZG STO współpracuje:
 - 1) z prezesem Towarzystwa w zakresie:
 - a) organizacji posiedzeń ZG, przygotowywania związanych z tym materiałów oraz zapewnienia właściwej dokumentacji obrad,
 - b) koordynowania prac związanych z przygotowaniem rocznych i kadencyjnych sprawozdań z działalności Zarządu Głównego.
 - 2) z osobą kierującą Zespołem ds. kół i członkostwa oraz strategii i promocji Stowarzyszenia w zakresie działalności informacyjno-promocyjnej Towarzystwa.
2. Powyższe obowiązki sekretarz generalny ZG wykonuje za pośrednictwem Biura STO.

§ 5

Skarbnik ZG STO odpowiada za:

1. prowadzenie działań zapewniających prawidłową i zgodną z przepisami organizację służb finansowych jednostek organizacyjnych Towarzystwa,
2. koordynowanie prac związanych z przygotowaniem:
 - preliminarza Zarządu Głównego i nadzór nad jego realizacją,
 - analiz i sprawozdań Zarządu Głównego Towarzystwa.
3. współpracę z Główną Komisją Rewizyjną oraz Komisjami Rewizyjnymi Kół w zakresie problematyki finansowej,
4. przestrzeganie dyscypliny budżetowej.

§ 6

Zarząd Główny, na wniosek zainteresowanego członka lub prezesa STO, może powierzyć każdemu członkowi Zarządu realizowanie stałego lub doraźnego zadania (programu) wynikającego z potrzeb Towarzystwa.

§ 7

1. Zgodnie z art. 29 ust. 2 pkt 2 Statutu STO poszczególni członkowie Zarządu Głównego sprawują opiekę nad przydzielonymi im Kołami i prowadzonymi przez nie szkołami zgodnie z załącznikiem do regulaminu.
2. Ze swojej działalności w tym zakresie przedstawiają jeden raz do roku Zarządowi Głównemu STO sprawozdania pisemne.

§ 8

1. Obowiązki prezesa Towarzystwa i pozostałych członków Zarządu Głównego wykonywane są społecznie.
2. Prezesowi i pozostałym członkom Zarządu Głównego przysługuje prawo zwrotu kosztów, w związku z wykonywanymi obowiązkami. Koszty te winny być rozliczane na zasadach i w wysokości według obowiązujących przepisów w sprawie podróży służbowych.

§ 9

1. Zarząd Główny podejmuje uchwały w sposób określony w art. 22 statutu STO. Podjęte uchwały podpisuje prezes Towarzystwa.
2. Posiedzenia Zarządu Głównego odbywają się, z wyłączeniem okresu wakacji, nie rzadziej niż jeden raz na dwa miesiące. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności dotyczących pilnych spraw bieżących, uchwała Zarządu Głównego może być podjęta bez odbycia posiedzenia, poprzez korespondencyjne zebranie głosów.
3. O terminie i miejscu posiedzenia członkowie Zarządu Głównego powinni być powiadomieni, w sposób przez nich określony, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
4. W posiedzeniach Zarządu Głównego mogą brać udział, z głosem doradczym, osoby zaproszone przez prezesa Towarzystwa po uzyskaniu zgody 2/3 członków ZG STO. Każdy z członków ZG STO może wnioskować o zamknięcie części posiedzenia bez udziału tych osób.
5. Posiedzenia Zarządu Głównego są protokołowane. Protokół po zatwierdzeniu na najbliższym posiedzeniu przez Zarząd Główny jest podpisywany przez osobę protokołującą i prezesa Towarzystwa.

§ 10


1. Prezes Towarzystwa i pozostali członkowie Zarządu Głównego podpisują dokumenty zgodnie z umocowaniem wynikającym z art. 65 statutu STO oraz zgodnie z podziałem obowiązków określonych niniejszym regulaminem.
2. Oryginały wszelkich pism, jeśli nie są one otrzymywane lub wysyłane za pośrednictwem Biura Towarzystwa, członkowie Zarządu Głównego przekazują do Biura.



3. Przekazywanie pism, o których mowa w ust. 2 dotyczy także komisji i zespołów powoływanych przez Zarząd Główny oraz pełnomocników Zarządu Głównego.

§ 11

1. Uchwały Zarządu Głównego mające znaczenie dla całego Towarzystwa są zamieszczane w wersji elektronicznej w publikacji „Poradnik Prezesa i Dyrektora STO” lub na witrynie internetowej Towarzystwa - www.sto.org.pl - co stanowi spełnienie wymogu dostępu do informacji wszystkich członków STO i wyczerpuje obowiązek zapoznania z uchwałami władz poszczególnych struktur Towarzystwa.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie decyduje Zarząd Główny, kierując się postanowieniami statutu STO oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.



Uchwała nr 1074/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 5 i 29 ust. 1 statutu STO oraz § 2 ust. 1 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego (załącznik nr 2 do uchwały nr 761/03 ZG STO z 11 stycznia 2003 r.), postanawia, co następuje:

§1

Przyznać Srebrną Odznakę Społecznego Towarzystwa Oświatowego osobom wymienionym w załączniku (18 osób) do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okoniska-Walkowicz

**Załącznik do uchwały nr 1074/10 z dnia 14 maja 2010 r. w sprawie przyznania Srebrnej
Odznaki STO**

Lp	Imię i nazwisko	Funkcja	Zgłaszający wniosek
1	Krystyna Gierszewska	Prezes SKT nr 131 STO w Człuchowie	Maria Danuta Kordykiewicz Dyrektor Szkoły
2	Zdzisław Staszków	Członek Zarządu SKT nr 131 STO w Człuchowie	Maria Danuta Kordykiewicz Dyrektor Szkoły
3	Ewa Jagoda Ekert	Nauczycielka chemii w Zespole Szkół Społecznych w Człuchowie	Maria Danuta Kordykiewicz Dyrektor Szkoły
4	Ludwik Tarachowicz	Nauczyciel chemii w Zespole Szkół Społecznych w Człuchowie	Maria Danuta Kordykiewicz Dyrektor Szkoły
5	Małgorzata Stankowska Staszczyk	Nauczycielka historii i wiedzy o społeczeństwie w Zespole Szkół Społecznych w Człuchowie	Maria Danuta Kordykiewicz Dyrektor Szkoły
6	Anna Stankowska Spieszna	Nauczycielka biologii w Zespole Szkół Społecznych w Człuchowie	Maria Danuta Kordykiewicz Dyrektor Szkoły
7	Grzegorz Ringwelski	Nauczyciel języka niemieckiego w Zespole Szkół Społecznych w Człuchowie	Maria Danuta Kordykiewicz Dyrektor Szkoły
8	Anna Porębska	Dyrektor Liceum Społecznego w Radomiu w Zespole Szkół Społecznych w Radomiu	Gabriela Badowska Prezes SKT nr 158 STO
9	Leszek Korwin-Piotrowski	Prezes SKT nr 171 STO w Białymstoku od roku 1998 do roku 2007	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
10	Danuta Iwaniuk	Nauczycielka matematyki w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
11	Jolanta Lewonowska	Nauczycielka języka polskiego w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
12	Joanna Łodzińska	Nauczycielka języka polskiego w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
13	Bohdan Marciuk	Nauczyciel informatyki i techniki w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
14	Janina Orłowska	Nauczycielka chemii w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
15	Elżbieta Ozłańska	Nauczycielka chemii w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
16	Eliasz Tichoniuk	Nauczyciel geografii w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
17	Dorota Mężyńska	Nauczycielka religii katolickiej w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO
18	Honorata Krajewska	Księgowa w SSP nr 1 STO w Białymstoku	Anatol Panasiuk Prezes SKT nr 171 STO

PREZES
Spolecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Orłowska-Walkowicz

Uchwała nr 1075/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie Złotej i Srebrnej Odznaki
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 5 i 29 ust. 2 pkt 4 statutu STO, postanawia co następuje:

§ 1

Za szczególne zasługi dla Społecznego Towarzystwa Oświatowego nadawana jest:

- 1) Złota Odznaka Społecznego Towarzystwa Oświatowego,
- 2) Srebrna Odznaka Społecznego Towarzystwa Oświatowego.

§ 2

1. Regulamin nadawania Złotej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Regulamin nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

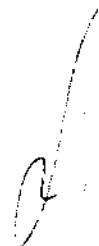
§ 3

1. Wzór wniosku o nadanie Złotej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały
2. Wzór wniosku o nadanie Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały

§ 4

1. Złota Odznaka Społecznego Towarzystwa Oświatowego ma kształt prostokąta o wymiarach: 20 mm x 10 mm i wykonana jest ze złota pr.585. Na awersie widnieje logo STO oraz napis „Społeczne Towarzystwo Oświatowe”. Na rewersie umieszczony jest numer Odznaki oraz sztyft służący jej umocowaniu.
2. Srebrna Odznaka Społecznego Towarzystwa Oświatowego ma kształt prostokąta o wymiarach: 20 mm x 10 mm i wykonana jest ze srebra pr.925. Na awersie widnieje logo STO oraz napis „Społeczne Towarzystwo Oświatowe”. Na rewersie umieszczony jest sztyft służący jej umocowaniu.
3. Wzory Złotej i Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowią załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5



1. Złota i Srebrna Odznaka Społecznego Towarzystwa Oświatowego są nadawane wraz z legitymacją stwierdzającą to nadanie.
2. Wzór legitymacji stanowi załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 6

Odznakę nosi się na lewej stronie piersi.

§ 7

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
2. Tracą moc:
 - 1) uchwała ZG STO nr 761/03 z dnia 11 stycznia 2003 r. w sprawie Złotej i Srebrnej Odznaki STO wraz z późniejszymi zmianami;
 - 2) uchwała ZG STO nr 921/05 z dnia 8 października 2005 r. w sprawie przyjęcia regulaminu Kapituły Złotej Odznaki STO wraz z późniejszymi zmianami.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

**Regulamin nadawania Złotej Odznaki
Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

§ 1.

Złota Odznaka Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwana dalej „Odznaką”, jest nadawana za szczególne osiągnięcia w realizacji najważniejszych celów Towarzystwa, tj. „wszechstronnych działań na rzecz poprawy możliwości edukacji dzieci i młodzieży, na rzecz uspołecznienia polskiego systemu oświatowego oraz stworzenia możliwości wyboru różnych dróg kształcenia i wychowywania” (Deklaracja programowa, 1989 r.), a także za zasługi w działalności wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej prowadzonej w przedszkolach, szkołach, placówkach oświatowych oraz placówkach kształcenia nauczycieli Społecznego Towarzystwa Oświatowego:


- 1) członkom STO, wyróżniającym się aktywną, długoletnią działalnością na rzecz krzewienia idei propagowanych przez Towarzystwo,
- 2) nauczycielom legitymującym się co najmniej 5-letnią pracą w przedszkolach, szkołach lub placówkach STO, którzy w swojej działalności wychowawczej, dydaktycznej i opiekuńczej realizują idee i koncepcje Towarzystwa, a zwłaszcza inicjują i podejmują nowatorskie formy i metody pracy edukacyjnej,
- 3) dyrektorom prowadzącym wzorowe przedszkola, szkoły i placówki STO,
- 4) innym pracownikom zatrudnionym w przedszkolach, szkołach i placówkach STO, szczególnie przyczyniającym się do ich rozwoju,
- 5) nauczycielom akademickim legitymującym się wybitnym dorobkiem w zakresie oświaty niepublicznej,
- 6) fundatorom oraz innym osobom, których działalność wydatnie przyczynia się do rozwoju STO i krzewienia idei propagowanych przez Towarzystwo.

§ 2.

Odznakę nadaje raz w roku z okazji Święta STO Kapituła Złotej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwana dalej „Kapitułą” na wniosek:

- 1) członka Zarządu Głównego STO,
 - 2) zarządu koła STO,
 - 3) dyrektora przedszkola, szkoły lub placówki STO,
- o ile zostanie on pozytywnie zaopiniowany przez Zarząd Główny STO.

§ 3.

1. Wniosek o nadanie Odznaki powinien zawierać uzasadnienie jej nadania i zostać złożony na formularzu, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
 2. Wniosek o nadanie Odznaki powinien być zgłoszony w terminie do dnia 30 czerwca danego roku kalendarzowego do Zarządu Głównego STO poprzez Biuro STO.
- 

3. Zarząd Główny STO rozpatruje złożone wnioski, o których mowa § 2 i przedstawia Kapitułę w terminie do 30 września danego roku kalendarzowego wnioski, które uzyskały pozytywną opinię.
4. W skład Kapituły wchodzi Prezes STO oraz 4 osoby powołane przez Zarząd Główny STO na czas kadencji władz STO spośród osób, które otrzymały Odznakę i są szczególnie zasłużone dla realizacji idei uspołecznienia polskiej oświaty. W przypadku ustąpienia członka Kapituły Zarząd Główny uzupełnia jej skład o nowego członka.
5. Przewodniczącym Kapituły jest osoba wskazana przez Zarząd Główny STO.
6. Kapituła podejmuje decyzje o przyznaniu Złotej Odznaki STO w terminie do dnia 15 listopada danego roku kalendarzowego.
7. Członkowie Kapituły są zobowiązani do zapoznania się przed jej posiedzeniem ze złożonymi wnioskami, które udostępnia Biuro STO.
8. Kapituła podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 4 członków. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
9. Posiedzenia Kapituły są protokołowane. Protokoły z posiedzeń Kapituły otrzymuje Zarząd Główny STO.
10. Członkowie Zarządu Głównego STO oraz Kapituły przy rozpatrywaniu złożonych wniosków są zobowiązani do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn.zm.).

§ 4.

Odznakę wraz z legitymacją stwierdzającą jej nadanie wręcza Prezes STO lub inny członek Zarządu Głównego STO.

§ 5.

W razie zagubienia albo zniszczenia Odznaki lub legitymacji Zarząd Główny STO podejmuje na wniosek Odznaczonego decyzję o wydaniu wtórnego egzemplarza Odznaki lub legitymacji (za zwrotem kosztów wydania).



**Regulamin nadawania Srebrnej Odznaki
Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

§ 1.

Srebrna Odznaka Społecznego Towarzystwa Oświatowego, zwana dalej „Odznaką”, jest nadawana za szczególne zasługi na rzecz kół Społecznego Towarzystwa Oświatowego oraz przedszkoli, szkół i placówek przez nie prowadzonych:

- 1) członkom STO wyróżniającym się aktywną działalnością na rzecz kół STO i całego Towarzystwa,
- 2) nauczycielom wyróżniającym się działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, inicjującym i podejmującym nowatorskie formy i metody pracy edukacyjnej,
- 3) dyrektorom prowadzącym wyróżniające się przedszkola, szkoły i placówki STO,
- 4) innym pracownikom zatrudnionym w przedszkolach, szkołach i placówkach STO, szczególnie przyczyniającym się do ich rozwoju,
- 5) fundatorom oraz innym osobom, których działalność wydatnie przyczyniła się do rozwoju kół STO i placówek STO.

§ 2.

Odznakę nadaje Zarząd Główny STO na wniosek:

- 1) członka Zarządu Głównego STO,
- 2) zarządu koła STO,
- 3) dyrektora przedszkola, szkoły i placówki STO.

§ 3.

Wniosek o nadanie Odznaki powinien zawierać uzasadnienie jej nadania i zostać złożony na formularzu, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały..

§ 4.

Odznakę wraz z legitymacją stwierdzającą jej nadanie wręcza wnioskodawca lub członek Zarządu Głównego STO.

§ 5.

W razie zagubienia albo zniszczenia Odznaki lub legitymacji Zarząd Główny STO podejmuje na wniosek Odznaczonego decyzję o wydaniu wtórnego egzemplarza Odznaki lub legitymacji (za zwrotem kosztów wydania).



Osoba składająca wniosek:

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

opinia Zarządu Głównego STO

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis)

decyzja wraz z uzasadnieniem Kapituły Złotej Odznaki STO

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

(data)

(nazwiska i podpisy członków Kapituły)

WNIOSEK O NADANIE
Srebrnej Odznaki
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

imię i nazwisko	
miejsowość	SKT/KT nr..... STO członkostwo od
	funkcje w kole
adres zamieszkania	szkoła, przedszkole, placówka oświatowa, zespół szkół STO (numer, nazwa)

rodzaj działalności wykonywanej w STO	
rodzaj działalności wykonywanej poza Towarzystwem	
uzasadnienie nadania Srebrnej Odznaki	
Osoba składająca wniosek:	
..... (miejsowość i data) (podpis)
uchwała Zarządu Głównego STO	
..... (data) (podpis)



WZORY ZŁOTEJ I SREBRNEJ ODZNAKI

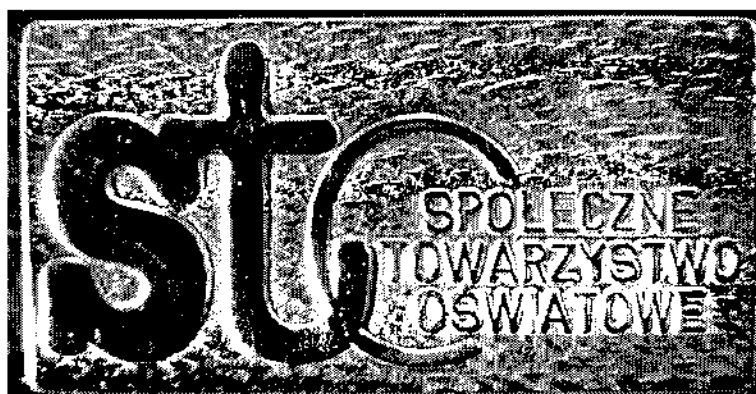
1. WZÓR ZŁOTEJ ODZNAKI SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO

skala 5 : 1



2. WZÓR SREBRNEJ ODZNAKI SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA OŚWIATOWEGO

skala 5 : 1



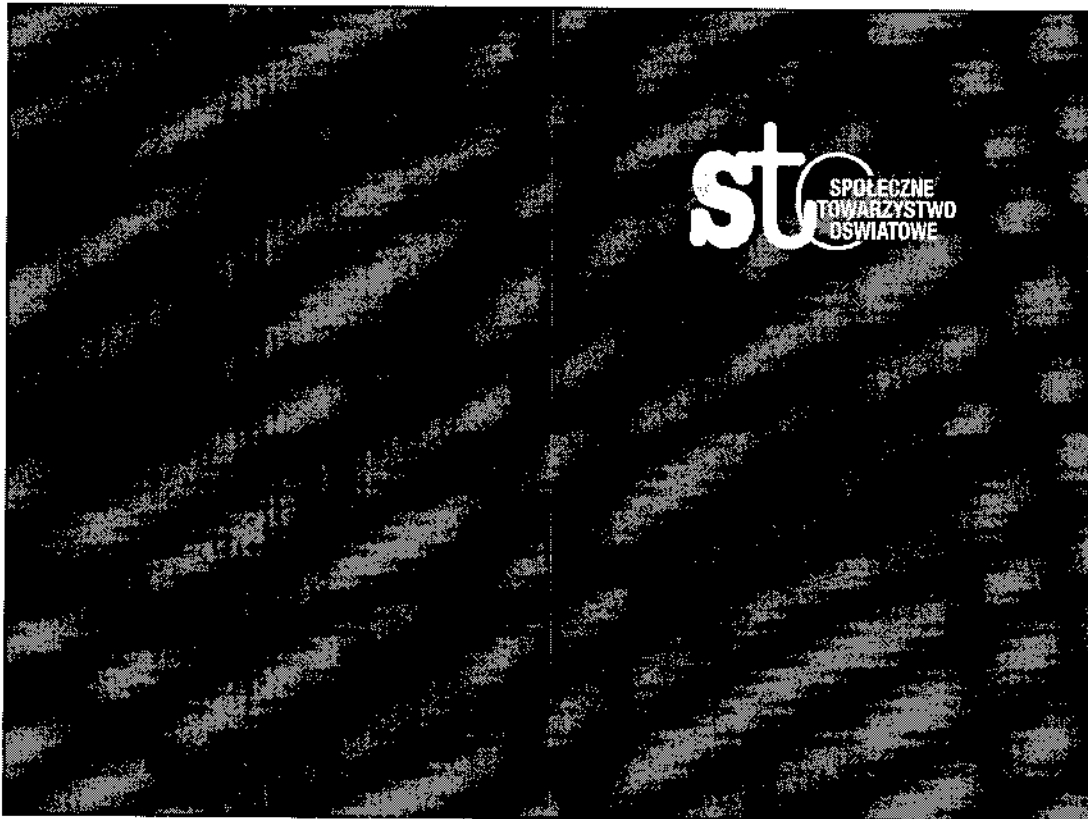
6

WZÓR LEGITYMACJI „ZŁOTEJ I SREBRNEJ ODZNAKI SPOŁECZNEGO TOWARZYSTWA
OŚWIATOWEGO”

skala 1 : 1

Okladka w kolorze granatowym z wtloczonym logo:

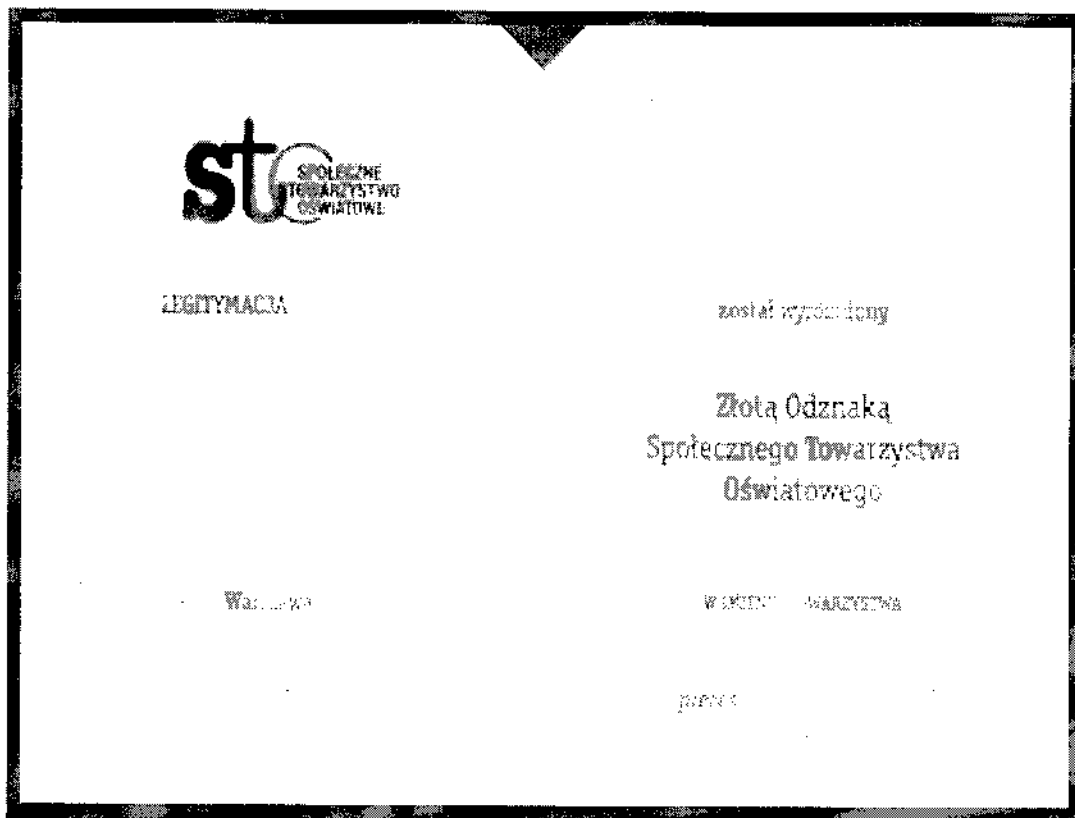
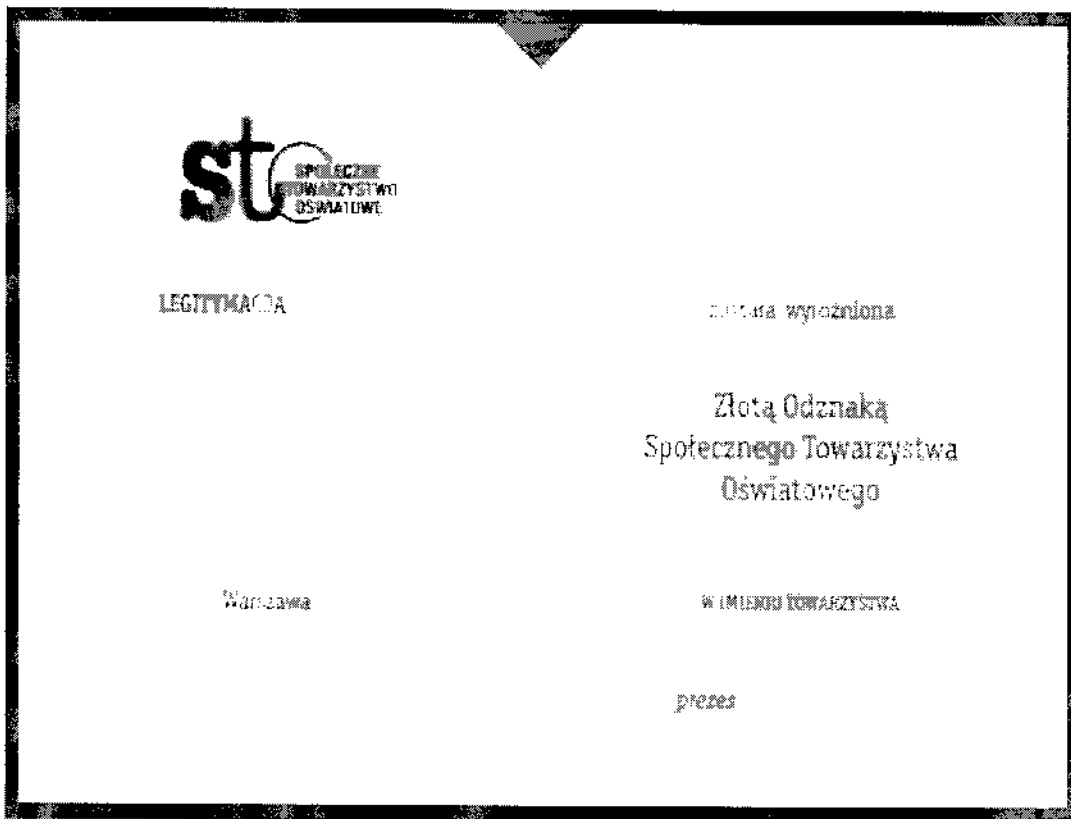
- koloru złotego dla Złotej Odznaki STO
- koloru srebrnego dla Srebrnej Odznaki STO.



27

Strony wewnętrzne legitymacji do Złotej Odznaki STO.

W legitymacji do Srebrnej Odznaki STO umieszczony jest napis „został/a wyróżniony/a Srebrną Odznaką Społecznego Towarzystwa Oświatowego”.



str. 1

str. 2

Uchwała nr 1076/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie powołania Kapituły Złotej Odznaki STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 3 ust. 3 regulaminu nadawania Złotej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały nr 1075/10 ZG STO z dnia 14 maja 2010 r. i art. 29 ust. 2 pkt 4 statutu STO, postanawia, co następuje:

§1

Powołuje Kapitułę Złotej Odznaki STO w następującym składzie:

- 1) Pan Marek Kręglewski – przewodniczący
- 2) Pani Elżbieta Putkiewicz
- 3) Pan Jerzy Hardie-Douglas
- 4) Pan Stanisław Więckowski
- 5) Pani Anna Okońska - Walkowicz

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1077/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 2 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały nr 1075/10 ZG STO z 14 maja 2010 r., postanawia, co następuje:

§1

Przyznać Srebrną Odznakę Społecznego Towarzystwa Oświatowego osobom wymienionym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

**Załącznik do uchwały nr 1077/10 z dnia 14 maja 2010 r. w sprawie przyznania Srebrnej
Odznaki STO**

Lp	Imię i nazwisko	Funkcja	Zgłaszający wniosek
1	Marta Pilecka-Lalewicz	Dyrektor SSP im. Rady Europy i Społeczne Gimnazjum Językowe w Lubinie	Anna Okońska-Walkowicz Prezes STO
2	Jan Raduchowski	Prezes Koła nr 59 STO w Lubinie	Anna Okońska-Walkowicz Prezes STO
3	Beata Petrykowska	V-ce Dyrektor ZSS W Lubinie	Jan Raduchowski Prezes SKT nr 59 STO w Lubinie
4	Halina Waszkiewicz-Rosiek	Dyrektor Społecznej Szkoły Muzycznej I St. STO w Tymbarku	Anna Okońska-Walkowicz Prezes STO
5	Irena Wilczek-Sowa	Prezes Koła nr 99 STO w Tymbarku	Anna Okońska-Walkowicz Prezes STO
6	Barbara Szostak	Dyrektor Zespołu Społecznego gimnazjum i I Społecznej Szkoły Podstawowej Specjalnej „Dać Szansę” STO, Pozaszkolna Placówka Specjalistyczna „Dać Szansę” SKT nr 102 STO w Warszawie	Anna Okońska-Walkowicz Prezes STO

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1078/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie Regulaminu Funduszu Stypendialnego Zarządu Głównego STO
im. Edwarda Wieczorka

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 statutu Społecznego Towarzystwa Oświatowego oraz uchwały nr 5 VII Zwyczajnego Krajowego Zjazdu Delegatów STO z dnia 25 kwietnia 2004 r. w sprawie funduszu stypendialnego Społecznego Towarzystwa Oświatowego postanawia co następuje:

§ 1

1. Ustala się Regulamin Funduszu Stypendialnego Zarządu Głównego STO im. Edwarda Wieczorka w brzmieniu określonym w załączniku nr 1.
2. Ustala się wzór wniosku o przyznanie stypendium w brzmieniu określonym w załączniku nr 2.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.
2. Traci moc uchwała ZG STO nr 874/04 z dnia 27 listopada 2004 r. w sprawie Regulaminu Funduszu Stypendialnego imienia Edwarda Wieczorka ZG STO zmieniona uchwałami ZG STO: nr 961/06 z dnia 7 października 2006 r. i nr 974/07 z dnia 20 stycznia 2007 r.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

REGULAMIN FUNDUSZU STYPENDIALNEGO
Zarządu Głównego STO im. Edwarda Wieczorka

I. Postanowienia ogólne

O ile w dalszej części używa się określenia:

- 1) fundusz – oznacza to Fundusz Stypendialny Zarządu Głównego STO;
- 2) szkoła – oznacza to przedszkole, szkołę i placówkę oświatową prowadzoną przez STO;
- 3) dyrektor – oznacza to dyrektora szkoły STO;
- 4) Komisja – oznacza to Komisję Stypendialną Zarządu Głównego STO.

II. Fundusz

1. Fundusz tworzą środki pochodzące z budżetu Zarządu Głównego STO, darowizn celowych i innych źródeł.
2. Wysokość funduszu ze środków własnych ustala Zarząd Główny STO na dany rok obrotowy w drodze uchwały.
3. Darowizny celowe są dobrowolnymi wpłatami darczyńców na cele funduszu. Darczyńca może wskazać liczbę uczniów, którzy otrzymają stypendium lub wysokość stypendium. Wpłacona darowizna musi odpowiadać kwocie pełnego stypendium za cały okres przyznawania stypendiów.
4. Komisja składa Zarządowi Głównemu sprawozdanie z wykonania funduszu na dany rok wraz z projektem funduszu na rok następny.

III. Warunki przyznawania stypendium

1. Stypendia przyznawane są na wniosek:
 - 1) zarządu Koła STO prowadzącego szkołę, do której uczęszcza kandydat na stypendystę;
 - 2) dyrektora przedszkola, szkoły i placówki STO, do której uczęszcza kandydat na stypendystę;
 - 3) członka Zarządu Głównego,
2. Stypendia przyznawane są uczniom, którzy:
 - 1) uczęszczają do szkoły lub szkół (w przypadku zespołu szkół) STO nie krócej niż jeden rok;
 - 2) mają średnią ocen w skali 1-6 za ostatni rok szkolny nie niższą niż 4,2 w szkole podstawowej, 4,0 w przypadku gimnazjum i 3,8 w przypadku szkoły ponadgimnazjalnej, z tym że w przypadku uczniów kl. II-IV szkoły podstawowej zamiast średniej ocen Komisja uwzględnia ocenę opisową ucznia wystawioną na koniec poprzedniego roku szkolnego;
 - 3) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej, która będzie oceniana przez Komisję na podstawie wysokości dochodu na jednego członka rodziny przedstawionego przez wnioskodawcę.
3. Stypendium nie może otrzymać:
 - 1) uczeń szkoły ponadgimnazjalnej, który w klasyfikacji za ostatni rok szkolny otrzymał ocenę niedostateczną, oraz uczeń szkoły podstawowej lub gimnazjum, który w klasyfikacji za ostatni rok szkolny otrzymał ocenę niedostateczną lub dopuszczającą;
 - 2) uczeń, którego ocena z zachowania za ostatni rok szkolny jest niższa od dobrej.
4. Stypendium jest przyznawane na okres do 10 miesięcy (od września do czerwca danego roku szkolnego) i wynosi nie mniej niż 20% wskazanej we wniosku wysokości czesnego.
5. Kontynuacja stypendium wymaga złożenia nowego wniosku.

6. Osoba wnioskująca o stypendium ma obowiązek zawiadomić Komisję o zmianie warunków bytowych stypendysty lub o zaprzestaniu przez niego nauki w szkole STO.
7. Stypendia z darowizn celowych przyznawane są zgodnie z powyższymi zasadami, jednak wysokość takiego stypendium może być ustalona przez darczyńcę.
8. Nie będą rozpatrywane wnioski o stypendia złożone przez:
 - 1) Koła, które zalegają w stosunku do Zarządu Głównego STO z opłatą należnej części składki członkowskiej,
 - 2) szkoły, które zalegają w stosunku do Zarządu Głównego STO z opłatą odpisów z przychodów od czesnego,
 - 3) Koła i szkoły, które nie wypłacają stypendiów,
 - 4) osoby niewymienione w ust. 1 pkt 1 – 3.
9. Wnioski o stypendia składane są do 30 września. Wnioski złożone po tym terminie mogą być rozpatrzone tylko wyjątkowo, gdy dotyczą wypadków losowych.

IV. Komisja stypendialna

1. W skład Komisji wchodzi od 3 do 5 osób.
2. Członków Komisji powołuje na czas nieokreślony Zarząd Główny STO.
3. Członek Komisji może być odwołany w każdym czasie przez Zarząd Główny STO.
4. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
5. Członkowie Komisji rozpatrują wnioski w sposób jawny i przyznają stypendia w obecności nie mniej niż 3 członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos przewodniczącego Komisji.
6. Posiedzenia Komisji odbywają się co najmniej dwa razy w roku: nie później niż w pierwszej dekadzie października rozpatrywane są wnioski i przyznawane stypendia; w czerwcu Komisja analizuje wykonanie funduszu i przygotowuje sprawozdanie.
7. Posiedzenia Komisji zwoływane są z inicjatywy przewodniczącego Komisji lub przez Zarząd Główny STO.
8. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
9. Decyzje Komisji w sprawie przyznania, odebrania lub nieprzyznania stypendium podejmowane są w trybie uchwały i mają charakter ostateczny.
10. Przewodniczący Komisji lub Zarząd Główny STO mogą zwołać nadzwyczajne posiedzenie Komisji w sprawie rozpatrzenia wniosków, które wpłynęły po 30 września i są uzasadnione wypadkami losowymi. Stypendia przyznane na nadzwyczajnym posiedzeniu Komisji mogą obejmować okres krótszy niż 10 miesięcy.

V. Wypłata stypendium

1. Przyznane stypendium przekazywane jest na rachunek bankowy szkoły, do której uczęszcza uczeń i jest przeznaczone na częściowe pokrycie czesnego.
2. Przed dokonaniem pierwszej wypłaty stypendium w danym roku podatkowym uczeń wypełnia oświadczenie według wzoru PIT-2C i przekazuje je Zarządowi Głównemu STO. Wypłatę stypendium wstrzymuje się do czasu otrzymania oświadczenia.

VI. Stypendium specjalne

1. Z inicjatywy Zarządu Głównego Komisja może przyznać stypendium specjalne uczniowi szkoły niepublicznej lub publicznej, jeżeli przemawiają za tym szczególne względy.
2. Decyzja o przyznaniu stypendium określa wysokość stypendium oraz okres, na jaki stypendium zostało przyznane.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE DOTACJI Z FUNDUSZU STYPENDIALNEGO
ZG STO im. Edwarda Wieczorka**

Data złożenia wniosku Wnioskowi nadano numer
(wypełnia Komisja Stypendialna)

Nazwisko i imię wnioskodawcy

Wnioskodawcą jest (zaznaczyć właściwe)

zarząd Koła STO Nr w

dyrektor przedszkola, szkoły lub placówki STO

członek Zarządu Głównego STO

DANE O KANDYDACIE

Nazwisko i imię

Data urodzenia

Klasa, do której uczeń uczęszcza

Data rozpoczęcia nauki w szkole/zespole szkół STO.....

Kandydat spełnia warunki, o których mowa w pkt III. 2 Regulaminu Funduszu Stypendialnego.

Średnia ocen za ostatni rok szkolny *)

*) w przypadku uczniów: 1) klasy I gimnazjum i klasy I szkoły ponadgimnazjalnej, wchodzących w skład zespołu szkół STO, należy podać średnią ocen za ostatni rok nauki w szkole niższego szczebla;

2) klasy II-IV szkoły podstawowej należy załączyć kopię oceny opisowej.

DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY

.....
(pieczęć adresowa szkoły)

Nazwisko i imię dyrektora

Wysokość stypendiów wypłaconych w ostatnim roku szkolnym

Liczba uczniów w szkole/zespole szkół STO

Wysokość czesnego w szkole w przeliczeniu na 10 miesięcy : zł płatne przezmiesiące.

Dotację proszę przekazać na rachunek:

właściciel rachunku

nazwa banku

nr rachunku

Adnotacja Biura STO odnośnie pkt III. 8 Regulaminu Funduszu Stypendialnego

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O SYTUACJI MATERIALNEJ KANDYDATA
I UZASADNIENIE WNIOSKU

Na podstawie przedstawionego przez rodziców (prawnych opiekunów) oświadczenia, że
dochód na jednego członka rodziny wynosi miesięcznie zł

.....
.....
.....

**Zobowiązuję się do poinformowania Komisji Stypendialnej o zmianie warunków bytowych
stypendysty lub o zaprzestaniu przez Niego nauki w szkole. Przyjmuję odpowiedzialność
moralną i statutową za prawdziwość danych zawartych w powyższym wniosku.**

pieczęć firmowa

podpis wnioskodawcy
pieczęć imienna

DECYZJA KOMISJI STYPENDIALNEJ

Po rozpatrzeniu wniosku Nr dot. ucz.....

Komisja Stypendialna postanowiła (wpisać: przyznać / nie przyznać)

szkole dotację celową na zmniejszenie czesnego w wysokości zł (słownie
..... złotych) miesięcznie płatnych w

okresie od do

Odmowę przyznania dotacji uzasadnia się

następująco:.....
.....

podpis przewodniczącego Komisji Stypendialnej

Warszawa, dn.

2

Uchwała nr 1079/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie powołania Komisji Stypendialnej

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 4 statutu STO w związku z pkt IV.2 Regulaminu Funduszu Stypendialnego Zarządu Głównego STO im. Edwarda Wieczorka, postanawia co następuje:

§ 1

Powołać Komisję Stypendialną w składzie:

- Teresa Sitarz
- Jolanta Tkaczyk
- Andrzej Faracik
- Andrzej Kryszewski

§ 2

Komisja Stypendialna działa w oparciu o Regulamin Funduszu Stypendialnego Zarządu Głównego STO im. Edwarda Wieczorka stanowiący załącznik nr 1 do uchwały ZG STO nr 1078/10 z dnia 14 maja 2010 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1080/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie zmian w składzie Rady Fundacji „Rodzice Szkole”

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 15 ust. 2 statutu Fundacji „Rodzice Szkole”, postanawia, co następuje:

§1

1. Ze składu Rady Fundacji „Rodzice Szkole” odwołuje się:
 - 1) Panią Urszulę Andrejewicz,
 - 2) Pana Wojciecha Starzyńskiego.
2. W skład Rady Fundacji „Rodzice Szkole” powołuje się:
 - 1) Panią Annę Okońską-Walkowicz,
 - 2) Pana Zygmunta Puchalskiego.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1081/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 14 maja 2010 r.
w sprawie przyznania dotacji na cele statutowe kół i szkół STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 statutu STO, postanawia, co następuje:

§ 1

Przyznaje się z budżetu STO dotacje na dofinansowanie działalności statutowej kół i szkół STO wymienionych w załączniku w wysokościach określonych w tym załączniku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Załącznik do uchwały Nr 1081/10 z dnia 14 maja 2010 r. w sprawie przyznania dotacji na cele statutowe kół i szkół STO.

Lp.	Nr Koła	Adres koła, szkoły	Kwota dofinansowania w złotych
1.	SKT-7	SSP Nr 1 STO Szczecin, ul. Tomaszowska 1	508,00
2.		Razem:	508,00

PREZES
Spolecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1082/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 24 maja 2010 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 2 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały nr 1075/10 ZG STO z 14 maja 2010 r., postanawia, co następuje:

§1

Przyznać Srebrną Odznakę Społecznego Towarzystwa Oświatowego osobom wymienionym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

**Załącznik do uchwały nr 1082/10 z dnia 24 maja 2010 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki STO**

Lp	Imię i nazwisko	Funkcja	Zgłaszający wniosek
1	Juliusz Batura	nauczyciel plastyki w Zespole Szkół Społecznych STO w Augustowie	Andrzej Kryszewski – skarbnik ZG STO, opiekun SKT nr 14 STO w Augustowie
2	Janina Osewska	wieloletni dyrektor w Zespole Szkół Społecznych STO w Augustowie	Andrzej Kryszewski – skarbnik ZG STO, opiekun SKT nr 14 STO w Augustowie
3	Krzysztof Przekop	prezes SKT nr 14 STO w Augustowie	Andrzej Kryszewski – skarbnik ZG STO, opiekun SKT nr 14 STO w Augustowie

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała 1083/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 27 maja 2010 r.
w sprawie rezygnacji z członkostwa w European Parents' Association (EPA)

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 1 statutu STO, postanawia, co następuje:

§ 1

1. Zrezygnować z członkostwa w European Parents' Association (EPA).
2. Upoważnić Prezesa STO do przekazania Zarządowi European Parents' Association (EPA) informacji o rezygnacji STO z członkostwa w tej organizacji.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okęcka-Walkowicz

Uchwała nr 1084/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 czerwca 2010 r.
w sprawie powołania zespołów merytorycznych

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie par.3 pkt. 1 Regulaminu Zarządu Głównego STO postanawia, co następuje:

§ 1

W celu realizacji zadań wynikających z Deklaracji Programowej, Statutu STO i uchwał Krajowych Zjazdów Delegatów STO Zarząd Główny tworzy następujące stałe zespoły merytoryczne:

- 1) Zespół ds. gospodarki finansowej STO w składzie: Ewa Maria Drozdowska, Andrzej Kryszew.
- 2) Zespół ds. promocji Towarzystwa i imprez STO w składzie: Andrzej Faracik, Andrzej Kryszew, Krystyna Norwa.
- 3) Zespół ds. szkoleń STO i działalności Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli STO w składzie: Ewa Borgosz, Anita Iskierka.
- 4) Zespół ds. współpracy ze stowarzyszeniami i partnerami STO w składzie: Ewa Borgosz, Dariusz Florczak, Krzysztof Kwiatkowski.
- 5) Zespół ds. strategii STO w składzie: Dariusz Florczak, Andrzej Obalek.
- 6) Zespół ds. kół i szkół STO w składzie: Andrzej Faracik, Jolanta Truszczyńska.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1085/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 czerwca 2010 r.
w sprawie przyznania dofinansowania dla
Społecznego Gimnazjum „Dwójka” nr 45 STO w Warszawie

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyznaje się z budżetu STO dofinansowanie dla Społecznego Gimnazjum „Dwójka” nr 45 STO w Warszawie z przeznaczeniem na udział uczniów w międzynarodowym konkursie „Odyseja Umysłu” w wysokości 1 500,00 zł (słownie jeden tysiąc pięćset złotych).

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Chojńska-Walkowicz

Uchwała nr 1086/10

Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego

z dnia 19 czerwca 2010 r.

w sprawie przekazania środków zebranych w ramach akcji „Pomoc dla Jasła”

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust.2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przekazać Społecznemu Liceum Ogólnokształcącemu STO w Jasle nr konta 32 1240 2337 1111 0000 3728 6138 środki pieniężne w wysokości 11 193,92 zł (słownie: jedenaście tysięcy sto dziewięćdziesiąt trzy złote 92/100), które wpłynęły na rachunek bankowy Społecznego Towarzystwa Oświatowego tytułem „Pomoc dla Jasła”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Głównicka-Walkowicz

Uchwała nr 1087/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 czerwca 2010 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 2 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały nr 1075/10 ZG STO z 14 maja 2010 r., postanawia, co następuje:

§1

Przyznać Srebrną Odznakę Społecznego Towarzystwa Oświatowego osobom wymienionym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walłowicz

Załącznik do uchwały nr 1087/10 z dnia 19 czerwca 2010 r. w sprawie przyznania Srebrnej
Odznaki STO

Lp	Imię i nazwisko	Funkcja	Zgłaszający wniosek
1	Marta Białobrzeska	nauczycielka języka polskiego w ZSS STO w Białymstoku	Ewa Maria Drozdowska Dyrektor Szkoły
2	Ewa Marta Tyburczy	nauczycielka języka francuskiego w ZSS STO w Białymstoku	Ewa Maria Drozdowska Dyrektor Szkoły
3	Anna Wysocka	nauczycielka języka polskiego i nauczycielka bibliotekarka w ZSS STO w Białymstoku	Ewa Maria Drozdowska Dyrektor Szkoły
4	Krystyna Zofia Kaczyńska	nauczycielka matematyki, była wicedyrektorka w ZSS STO w Białymstoku	Ewa Maria Drozdowska Dyrektor Szkoły

PREZES
Spółecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1088/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 czerwca 2010 r.
o przyjęciu członków do Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art.13 ust.1 pkt 1 i art. 29 ust. 2 pkt. 5 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyjąć w poczet członków Społecznego Towarzystwa Oświatowego:

1. **Pana Pawła Cieplika**
2. **Panią Agatę Chmurę**
3. **Panią Iwonę Dobrzańską**
4. **Pana Zygmunta Gajdę**
5. **Panią Dorotę Jabrzyk**
6. **Panią Wiesławę Jastrowicz**
7. **Panią Beatę Kamińską**
8. **Panią Iwonę Kamińską**
9. **Panią Władysławę Krymską**
10. **Panią Ewelinę Langfort**
11. **Panią Magdalenę Lason**
12. **Panią Małgorzatę Łuczka-Strumińska**
13. **Pana Adama Marcinkiewicza**
14. **Panią Beatę Stolarz**
15. **Pana Mieczysława Stolarza**
16. **Panią Martę Suchodolską**
17. **Panią Marzenę Szewczyk**
18. **Panią Celinę Szymik**
19. **Pana Roberta Świerca**
20. **Panią Annę Targos**
21. **Panią Annę Wajdzik**

§ 2

Osoby wymienione w § 1 od dnia 19 czerwca 2010 r. są członkami Społecznego Towarzystwa Oświatowego przynależącymi organizacyjnie do Koła Terenowego Nr 235 STO w Namysłowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała Nr 1089/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 czerwca 2010 r.
w sprawie powołania
Koła Terenowego Nr 235 Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 2 statutu STO oraz wniosku złożonego zgodnie z art. 42 ust.1 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Koło Terenowe Nr 235 Społecznego Towarzystwa Oświatowego z siedzibą w Namysławie przy ul. Pułaskiego 3b, zwane dalej Kołem.
2. Terenem działania Koła jest miasto Namysłów
3. Do Koła przynależą organizacyjnie członkowie przyjęci do Społecznego Towarzystwa Oświatowego odrębnymi uchwałami Zarządu Głównego STO.
4. Do czasu zwołania i przeprowadzenia Walnego Zebrania Członków Koła i wyboru pierwszych władz Koła, zgodnie z art. 51 statutu STO, przedstawicielami Koła są Pan Paweł Cieplik i Pani Iwona Kamińska.
5. Zarząd Koła wyłoniony w czasie Walnego Zebrania Członków Koła zobowiązany jest do:
 - 1) zawiadomienia zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 i z 2003 r. Nr 96, poz. 874) w terminie 14 dni od chwili jego powołania, organu nadzorującego właściwego ze względu na siedzibę Koła, dołączając do zawiadomienia:
 - a) uchwałę w sprawie powołania Koła,
 - b) wyciąg z protokołu Walnego Zebrania Członków Koła, na którym wybrano Zarząd Koła,
 - c) informację zawierającą wskazanie adresu Koła,
 - d) statut STO zarejestrowany postanowieniem Sądu Rejonowego dla miasta st. Warszawy, XII Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego.
 - 2) powiadomienia organu nadzorującego właściwego ze względu na siedzibę Koła oraz Zarządu Głównego STO o zmianach –w składzie Zarządu Koła oraz w adresie siedziby Koła w terminie 14 dni od ich wystąpienia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Opatowska-Walkowicz

Uchwała nr 1090/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 czerwca 2010 r.
o przyjęciu członków do Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art.13 ust.1 pkt 1 i art. 29 ust. 2 pkt. 5 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyjąć w poczet członków Społecznego Towarzystwa Oświatowego:

1. **Pana Przemysława Blocha**
2. **Pana Krzysztofa Ciszewskiego**
3. **Pana Pawła Gulbę**
4. **Panią Ewelinę Hejnar**
5. **Panią Joannę Jakubczyk**
6. **Pana Adama Józefczyka**
7. **Pana Tadeusza Kenara**
8. **Panią Agnieszkę Krupę**
9. **Pana Sławomira Łepkowskiego**
10. **Panią Katarzynę Majchrowicz**
11. **Panią Marię Moskal**
12. **Pana Macieja Mrozka**
13. **Panią Zofię Penar**
14. **Panią Ewę Puchałę**
15. **Panią Gabriellę Rachwał-Staroń**
16. **Panią Jolantę Staroń**
17. **Pana Roberta Szucio**
18. **Panią Marzenę Węgrzyn**
19. **Panią Paulinę Zając**
20. **Pana Wojciecha Zarembe**

§ 2

Osoby wymienione w § 1 od dnia 19 czerwca 2010 r. są członkami Społecznego Towarzystwa Oświatowego przynależącymi organizacyjnie do Koła Terenowego Nr 236 STO w Iwoniczu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

**Uchwała Nr 1091/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 19 czerwca 2010 r.
w sprawie powołania
Koła Terenowego Nr 236 Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 2 statutu STO oraz wniosku złożonego zgodnie z art. 42 ust. 1 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Koło Terenowe Nr 236 Społecznego Towarzystwa Oświatowego z siedzibą w Iwoniczu przy ul. Zadwór 5, zwane dalej Kołem.
2. Terenem działania Koła jest miasto Iwonicz.
3. Do Koła przynależą organizacyjnie członkowie przyjęci do Społecznego Towarzystwa Oświatowego odrębnymi uchwałami Zarządu Głównego STO.
4. Do czasu zwołania i przeprowadzenia Walnego Zebrania Członków Koła i wyboru pierwszych władz Koła, zgodnie z art. 51 statutu STO, przedstawicielami Koła są Pani Ewa Puchała i Pan Adam Józefczyk.
5. Zarząd Koła wyłoniony w czasie Walnego Zebrania Członków Koła zobowiązany jest do:
 - 1) zawiadomienia zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 i z 2003 r. Nr 96, poz. 874) w terminie 14 dni od chwili jego powołania, organu nadzorującego właściwego ze względu na siedzibę Koła, dołączając do zawiadomienia:
 - a) uchwałę w sprawie powołania Koła,
 - b) wyciąg z protokołu Walnego Zebrania Członków Koła, na którym wybrano Zarząd Koła,
 - c) informację zawierającą wskazanie adresu Koła,
 - d) statut STO zarejestrowany postanowieniem Sądu Rejonowego dla miasta st. Warszawy, XII Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego.
 - 2) powiadomienia organu nadzorującego właściwego ze względu na siedzibę Koła oraz Zarządu Głównego STO o zmianach –w składzie Zarządu Koła oraz w adresie siedziby Koła w terminie 14 dni od ich wystąpienia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1092/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 3 lipca 2010 r.
w sprawie uchylenia uchwały nr 1040/09 z dnia 21 marca 2009 roku

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 7 statutu STO, postanawia co następuje:

§ 1

Uchylić uchwałę nr 1040/09 podjętą przez ZG STO w dniu 21 marca 2009 r.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała Nr 1093/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 3 lipca 2010 r.
zmieniająca uchwałę nr 950/06 z dnia 17 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu
Fundacji „Rodzice Szkole”

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 14 ust. 2 pkt 1 statutu Fundacji „Rodzice Szkole” oraz art. 29 ust. 2 pkt 3 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Załącznik do uchwały nr 950/06 Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego z dnia 17 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Fundacji „Rodzice Szkole” otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

**STATUT
FUNDACJI „Rodzice Szkole”**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Fundacja pod nazwą Fundacja „Rodzice Szkole”, zwana dalej „Fundacją”, ustanowiona została przez: Społeczne Towarzystwo Oświatowe z siedzibą w Warszawie, zwane dalej „Fundatorem”, aktem notarialnym (Rep. ANr 6476/2006) sporządzonym w dniu 22 września 2006 r. przed notariuszem Leszkiem Sieniawskim w Kancelarii Notarialnej w Warszawie przy ul. Podwale 23.

§ 2

1. Fundacja prowadzi działalność na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203, z późn. zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.
2. Fundacja posiada osobowość prawną.
3. Ministrem właściwym ze względu na cele Fundacji jest minister właściwy do spraw oświaty i wychowania.

§ 3

1. Fundacja może używać wyróżniającego ją znaku graficznego.
2. W stosunkach międzynarodowych Fundacja może używać, łącznie ze swoją nazwą w języku polskim, tłumaczenia w brzmieniu: „The Parents for Schools Foundation”.

§ 4

Fundacja jest ustanowiona na czas nieograniczony.

§ 5

1. Fundacja używa pieczęci okrągłej z napisem w otoku: Fundacja „Rodzice Szkole”. The Parents for Schools Foundation .
2. Do załatwiania spraw bieżących Fundacja używa pieczęci według wzorów ustalonych przez Zarząd Fundacji.
3. Fundacja może ustanawiać specjalne odznaki honorowe oraz przyznawać je wraz z innymi nagrodami i formami wyróżnień osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla Fundacji.
4. W uznaniu szczególnego wsparcia Fundacji przy realizacji jej celów, Rada Fundacji może z własnej inicjatywy lub na wniosek Zarządu Fundacji przyznać określonym osobom lub instytucjom tytuł „Przyjaciel Fundacji”.
5. Osoby fizyczne i prawne, które dokonają w ciągu 12 kolejnych miesięcy na rzecz Fundacji darowizny jednorazowej lub łącznej w wysokości równej co najmniej 10 000 PLN mogą uzyskać tytuł „Darczyńca Fundacji”.

§ 6

1. Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.

2. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 7

1. Fundacja może tworzyć oddziały oraz inne jednostki organizacyjne, a także przystępować do spółek i fundacji.
2. Fundacja może sama lub wspólnie z innymi podmiotami prowadzić działalność gospodarczą na podstawie umowy spółki lub w inny sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

Rozdział II

Cel i formy działania Fundacji

§ 8

Celem Fundacji jest budowa społeczeństwa obywatelskiego m.in. poprzez uspołecznienie i demokratyzację polskich szkół i wspieranie prowadzonej na rzecz szkół działalności rodziców, Rad Rodziców i innych organizacji rodzicielskich a w szczególności:

1. wzmacnianie roli rodziców w kształtowaniu kultury dialogu i doskonaleniu sztuki przyjaznego dialogu;
2. zachęcanie i inspirowanie rodziców do czerpania z bogactwa tradycji, kultury i historii;
3. budowanie partnerskich relacji z uczniami i wzmacnianie pozycji i roli samorządów szkolnych;
4. kształtowanie i promowanie szkoły jako kuźni cnót obywatelskich i wychowania patriotycznego dzieci i młodzieży;
5. działania na rzecz wyrównywania szans edukacyjnych;
6. promowanie w środowisku lokalnym idei szkoły jako centrum kulturalnego;
7. rozwijanie międzynarodowych form współpracy pomiędzy rodzicami, uczniami i nauczycielami oraz ich reprezentacjami i wnoszenie do jednoczącej się Europy ważnego dorobku tradycji i kultury krajów Europy Środkowo-Wschodniej;
8. opracowanie metod i narzędzi do kształcenia ustawicznego rodziców i nauczycieli w zakresie prowadzenia dialogu społecznego;
9. inspirowanie rodziców i nauczycieli do tworzenia własnych projektów edukacyjnych i wychowawczych, dotyczących zwłaszcza systemów oceniania;
10. diagnozowanie sytuacji dotyczących oczekiwań rodziców i innych uczestników dialogu;
11. wzbogacanie form i środków komunikowania się uczestników dialogu społecznego.

§ 9

Fundacja realizuje swój cel w szczególności poprzez:

1. prowadzenie działań edukacyjnych i legislacyjnych w zakresie praw rodziców i Rad Rodziców,
2. inspirowanie rodziców i nauczycieli do działań samorządowych na rzecz środowiska uczniowskiego,
3. współpracę z Radami Rodziców i innymi organizacjami, w tym rodzicielskimi, których cele są zbliżone do celu Fundacji,
4. organizowanie lub prowadzenie szkoleń, konferencji, seminariów, warsztatów i prezentacji oraz innych działań edukacyjnych dla rodziców, nauczycieli i uczniów,

f

5. prowadzenie działalności wydawniczej,
6. gromadzenie i upowszechnianie informacji na temat działalności Rady Rodziców jako organu szkoły,
7. podejmowanie inicjatyw zmierzających do zmiany przepisów prawnych dotyczących praw rodziców w szkole,
8. udzielanie pomocy w powoływaniu nowych organizacji rodzicielskich,
9. zorganizowanie forum konsultacyjno-dyskusyjnego dla rodziców (forum internetowe, dyżury w siedzibie Fundacji),
10. pozyskiwanie środków finansowych na działalność statutową.

§ 10

1. Działalnością odpłatną pożytku publicznego jest:
 - 1) organizowanie lub prowadzenie szkoleń, konferencji, seminariów, warsztatów i prezentacji oraz innych działań edukacyjnych dla rodziców, nauczycieli i uczniów,
 - 2) działalność wydawnicza,
 - 3) świadczenie pomocy prawnej rodzicom, Radom Rodziców i innym organizacjom rodzicielskim.
2. Działalność niewymieniona w ust. 1 jest działalnością nieodpłatną pożytku publicznego.

Rozdział III

Majątek, dochody i gospodarka finansowa Fundacji

§ 11

1. Na majątek Fundacji składają się:
 - 1) kwota w wysokości 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych), zwana funduszem założycielskim, przyznana Fundacji przez Fundatora w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji,
 - 2) środki finansowe, papiery wartościowe, nieruchomości i ruchomości nabyte przez Fundację w trakcie jej działania, w szczególności pochodzące z:
 - a) grantów (umów o przekazanie Fundacji środków celowych na zadania statutowe),
 - b) darowizn, spadków i zapisów od osób fizycznych oraz darowizn, subwencji i dotacji od osób prawnych,
 - c) odsetek bankowych od środków pieniężnych Fundacji,
 - d) zbiórek i imprez publicznych,
 - e) działalności gospodarczej.
2. Darowizny, spadki i zapisy mogą zostać przeznaczone na zaspokojenie wszystkich potrzeb Fundacji o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej. Jednakże postanowienie ofiarodawców nie może być sprzeczne z celami statutowymi Fundacji.
3. Fundacja może gromadzić swoje fundusze w walucie polskiej oraz w walutach obcych we właściwych bankach zgodnie z przepisami polskiego prawa dewizowego
4. W księgach rachunkowych Fundacji działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.
5. Fundacja może inwestować swój majątek w akcje, fundusze gwarancyjne, fundusze inwestycyjne, lokaty bankowe, nieruchomości.

§ 12

1. W ramach prowadzonej działalności Fundacja zobowiązuje się do: nieudzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do Fundatora, członków organów Fundacji lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
2. nieprzekazywania majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków organów Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
3. niewykorzystywania majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków organów Fundacji lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu Fundacji,
4. niezakupowania na szczególnych zasadach towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą: Fundator, członkowie organów Fundacji lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

Rozdział IV Organy Fundacji

§ 13

Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji, zwana dalej „Radą”,
- 2) Zarząd Fundacji, zwany dalej „Zarządem”.

Rada Fundacji

§ 14

Rada ma uprawnienia stanowiące i kontrolne we wszystkich sprawach związanych z działalnością Fundacji, w tym podejmuje uchwały o:

- 1) zmianie statutu Fundacji,
- 2) utworzeniu lub przystąpieniu przez Fundację do spółek i fundacji,
- 3) likwidacji Fundacji.

§ 15

1. Rada składa się z 5-7 członków powołanych przez Fundatora.
2. Członkostwo w Radzie ustaje z chwilą śmierci członka Rady lub złożenia przez niego pisemnej rezygnacji.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, Rada uzupełnia swój skład spośród osób działających na rzecz polskiej oświaty. Kandydata na członka Rady może zgłosić aktualny członek Rady, po wyrażeniu uprzedniej zgody przez kandydata.

h

§ 16

1. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącą Rady.
2. Przewodniczący Rady kieruje pracami Rady, reprezentuje ją na zewnątrz oraz zwołuje i przewodniczy posiedzeniom Rady, a także ma prawo uczestniczenia w zebraniach Zarządu.
3. W razie wystąpienia przemijającej przeszkody w sprawowaniu funkcji, Przewodniczący wyznacza osobę pełniącą jego obowiązki. W razie niewyznaczenia takiej osoby przez Przewodniczącego, do zwołania i przewodniczenia posiedzeniu Rady jest uprawniony najstarszy jej członek.
4. Członkowie Rady nie mogą pełnić funkcji w Zarządzie ani pozostawać z członkami Zarządu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

§ 17

1. Rada zbiera się co najmniej dwa razy do roku na posiedzeniu zwyczajnym.
2. Posiedzenie nadzwyczajne Rady może być zwołane w uzasadnionych przypadkach przez Przewodniczącego Rady z jego inicjatywy lub na wniosek Zarządu zgłoszony na piśmie, przedłożony najpóźniej 14 dni przed proponowanym terminem posiedzenia.
3. Posiedzenie nadzwyczajne powinno się odbyć nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
4. Posiedzenie zwyczajne Rady zwołuje jej Przewodniczący listami za zwrotnym potwierdzeniem odbioru wysłanymi co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia lub doręczając zaproszenie bezpośrednio co najmniej na 14 dni przed wyznaczonym terminem. W przypadku posiedzenia nadzwyczajnego termin ten wynosi 7 dni.
5. W zawiadomieniu o posiedzeniu należy w szczególności określić:
 - 1) datę, godzinę i miejsce posiedzenia,
 - 2) porządek obrad,
 - 3) projekty uchwał, które będą poddane pod głosowanie.

§ 18

1. Uchwały Rady są podejmowane w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Uchwały w sprawie zmiany statutu Fundacji, utworzenia lub przystąpienia przez Fundację do spółek i fundacji oraz likwidacji Fundacji podejmowane są większością $\frac{3}{4}$ głosów przy obecności co najmniej $\frac{2}{3}$ członków Rady.
3. Głosować można za lub przeciw. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos Przewodniczącego posiedzenia. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady i protokolant.
4. Dopuszczalne jest podejmowanie uchwał w drodze głosowania w następujących trybach:
 - 1) zwykłym: przy jednoczesnej obecności głosujących członków Rady lub w drodze tele- lub wideokonferencji,
 - 2) korespondencyjnym: poprzez przesłanie głosu własnoręcznie podpisanym listem lub pocztą elektroniczną (wykorzystanie poczty elektronicznej wymaga

opatrzenia oświadczenia głosującego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym /Dz.U. Nr 130, poz. 1450, z późn. zm./).

5. Rada może ze swego składu powoływać komisje.
6. Rada może korzystać z pomocy specjalistów i ekspertów.
7. W posiedzeniach Rady może uczestniczyć przedstawiciel Zarządu.

§ 19

1. Do zadań Rady należy:
 - 1) ustalanie kierunków działania Fundacji,
 - 2) wyznaczanie zadań, do realizacji których zobowiązany jest Zarząd, określanie terminów ich wykonania,
 - 3) powoływanie i odwoływanie członków Zarządu oraz ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
 - 4) nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji,
 - 5) uchylanie uchwał Zarządu w przypadku ich niezgodności z przepisami prawa lub celem statutowym Fundacji,
 - 6) zatwierdzanie rocznych planów finansowych Fundacji przedłożonych przez Zarząd,
 - 7) ocena pracy Zarządu na podstawie składanych przez Zarząd rocznych sprawozdań z działalności Fundacji i sprawozdań finansowych Fundacji oraz udzielanie absolutorium Zarządowi (nieudzielenie absolutorium oznacza odwołanie Zarządu w całości. Odwołany nie może wówczas dalej pełnić swych funkcji),
 - 8) ustalanie wysokości funduszu wynagrodzeń pracowników zatrudnionych przez Zarząd,
 - 9) uchwalanie regulaminu zasad gospodarowania przez Fundację środkami finansowymi,
 - 10) podejmowanie decyzji w sprawie utworzenia lub przystąpienia do spółek albo fundacji, likwidacji Fundacji oraz zmiany statutu.
2. Szczegółowe zasady i tryb pracy Rady określa regulamin przyjęty przez Radę.

§ 20

Każdy członek Rady ma indywidualne prawo kontroli działań Zarządu. W tym celu może badać wszystkie dokumenty Fundacji, żądać od Zarządu i pracowników Fundacji wyjaśnień o działalności Fundacji.

Zarząd Fundacji

§ 21

1. Zarząd składa się z 2-3 osób i jest powołany przez Radę.
2. Kadencja Zarządu trwa cztery lata. Każdy członek Zarządu może pełnić funkcję członka Zarządu przez więcej niż jedną kadencję.
3. Członkowie Zarządu mogą być odwołani przez Radę w każdym czasie.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

5. W Zarządzie nie może zasiadać członek Rady.
6. Mandat członka Zarządu powołanego przed upływem kadencji Zarządu wygasa równocześnie z wygaśnięciem mandatów pozostałych członków Zarządu.
7. Dotychczasowy Zarząd lub członek Zarządu pełni swoją funkcję do chwili przejęcia obowiązków przez nowo wybrany Zarząd lub członka Zarządu, chyba że Rada postanowi inaczej w uchwale o odwołaniu Zarządu lub członka Zarządu.

§ 22

1. Pracami Zarządu kieruje Prezes, powoływany przez Radę.
2. Prezes z grona Zarządu wyznacza Wiceprezesa.
3. Zarząd działa według regulaminu uchwalonego przez Zarząd i zatwierdzonego przez Radę.

§ 23

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
 - 1) wykonywanie uchwał Rady,
 - 2) przygotowywanie rocznych planów działania oraz projektów rocznych planów finansowych Fundacji,
 - 3) zarządzanie majątkiem według zasad określonych w regulaminie uchwalonym przez Radę, w tym dystrybucja środków na rzecz podmiotów korzystających ze wsparcia finansowego Fundacji,
 - 4) opracowywanie corocznych sprawozdań z działalności Fundacji i przedstawianie ich Radzie, ministrowi właściwemu do spraw oświaty i wychowania, a także udostępnianie ich do publicznej wiadomości,
 - 5) pozyskiwanie środków na działalność Fundacji,
 - 6) tworzenie jednostek organizacyjnych Fundacji,
 - 7) ustalanie wielkości zatrudnienia, zasad i wysokości wynagrodzeń oraz innych świadczeń dla pracowników Fundacji, a także osób współpracujących z Fundacją,
 - 8) wnioskowanie do Rady o zmianę wielkości funduszu na wynagrodzenia,
 - 9) występowanie do Rady z propozycjami utworzenia lub przystąpienia do spółek lub fundacji, likwidacji Fundacji oraz zmiany jej statutu.

§ 24

Zarząd podejmuje uchwały zgodnie z postanowieniami § 18 ust. 1.

§ 25

Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji upoważniony jest Prezes Zarządu jednoosobowo lub dwaj członkowie Zarządu działający łącznie.

§ 26

1. Członkowie Zarządu mogą pozostawać z Fundacją w stosunku pracy.
2. Wynagrodzenie członków Zarządu określa Rada.

Rozdział V

Działalność gospodarcza Fundacji

§ 27

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w zakresie:
 - wydawania książek 22.11.Z
 - wydawania czasopism i wydawnictw periodycznych 22.13.Z
 - wydawania nagrań dźwiękowych 22.14.Z
 - kształcenia ustawicznego dorosłych i pozostałych form kształcenia, gdzie indziej niesklasyfikowanych 80.42.Bwyłącznie dla zapewnienia realizacji zadań statutowych.
2. Dochody Fundacji pochodzące z prowadzenia działalności gospodarczej przeznaczone będą na realizację celu statutowego Fundacji.
3. Decyzję o rozpoczęciu działalności gospodarczej w zakresie wymienionym w ust. 1 podejmuje Zarząd.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§ 28

1. Fundacja ulega likwidacji w przypadku osiągnięcia celu, dla którego została ustanowiona lub w przypadku wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Rada Fundacji.
3. Likwidację prowadzi likwidator wyznaczony przez Radę Fundacji.
4. Z chwilą ustanowienia likwidatorów Zarząd ulega rozwiązaniu.
5. Decyzję o przeznaczeniu środków majątkowych pozostałych po przeprowadzeniu likwidacji Fundacji podejmuje Fundator, zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 1991 r. Nr 46, poz. 203, z późn. zm.).

§ 29

Statut wchodzi w życie z dniem nadania go przez Fundatora.

PREZES
Spółecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Olchajska-Walkowicz

Uchwała Nr 1094/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 3 lipca 2010 r.
w sprawie powołania członków Rady Fundacji „Rodzice Szkole”

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 15 ust. 1 statutu Fundacji „Rodzice Szkole”, zwanej dalej Fundacją, w związku z art. 29 ust. 2 pkt 3 statutu STO, postanawia, co następuje:

1. Rada Fundacji liczy 7 członków.
2. W skład Rady Fundacji powołuje się:
 - 1) Michał Kawecki
 - 2) Władysław Kunicki-Goldfinger
 - 3) Maria Mendel
 - 4) Bogusław Pasierbski
 - 5) Elżbieta Putkiewicz
 - 6) Michał Wieczorek
 - 7) Andrzej Zoll
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1095/10

Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego

z dnia 4 lipca 2010 r.

w sprawie przekazania środków zebranych w ramach akcji „Pomoc dla Jaśła”

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust.2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przekazać Społecznemu Liceum Ogólnokształcącemu STO w Jaśle nr konta 32 1240 2337 1111 0000 3728 6138 środki pieniężne w wysokości 2037,54 zł (słownie: dwa tysiące trzydzieści siedem złotych ⁵⁴/₁₀₀), które wpłynęły na rachunek bankowy Społecznego Towarzystwa Oświatowego tytułem „Pomoc dla Jaśła”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1096/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 4 lipca 2010 r.
w sprawie dofinansowania działalności statutowej
Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust.2 pkt 7 Statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyznaje się z budżetu STO dotacje na dofinansowanie działalności statutowej Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli STO w wysokości 10 000,00 zł.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okoniska-Walkowicz

**Uchwała nr 1097/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 10 sierpnia 2010 r.
o przyjęciu członków do Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art.13 ust.1 pkt 1 i art. 29 ust. 2 pkt. 5 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyjąć w poczet członków Społecznego Towarzystwa Oświatowego:

- 1. Pana Tomasza Bednarczyka**
- 2. Panią Annę Figat**
- 3. Pana Krzysztofa Flakowskiego**
- 4. Panią Wiolettę Flakowską**
- 5. Panią Barbarę Kamińską**
- 6. Panią Ewę Karczewską**
- 7. Panią Barbarę Komorowską**
- 8. Panią Ewę Kulicką**
- 9. Pana Dariusza Papierowskiego**
- 10. Panią Krystynę Rosłoniak**
- 11. Panią Urszulę Rybicką**
- 12. Panią Joannę Semczuk**
- 13. Panią Barbarę Sobolewską-Kamionkę**
- 14. Panią Jolantę Świątkowską**
- 15. Panią Małgorzatę Zajac**

§ 2

Osoby wymienione w § 1 od dnia 10 sierpnia 2010 r. są członkami Społecznego Towarzystwa Oświatowego przynależącymi organizacyjnie do Koła Terenowego Nr 237 STO w Teresinie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego
dr Anna Okońska-Walkowicz

**Uchwała Nr 1098/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 10 sierpnia 2010 r.
w sprawie powołania
Koła Terenowego Nr 237 Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 29 ust. 2 pkt 2 statutu STO oraz wniosku złożonego zgodnie z art. 42 ust.1 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

1. Powołuje się Koło Terenowe Nr 237 Społecznego Towarzystwa Oświatowego z siedzibą w Teresinie przy al. XX-lecia 7, zwane dalej Kołem.
2. Terenem działania Koła jest miasto Teresin
3. Do Koła przynależą organizacyjnie członkowie przyjęci do Społecznego Towarzystwa Oświatowego odrębnymi uchwałami Zarządu Głównego STO.
4. Do czasu zwołania i przeprowadzenia Walnego Zebrania Członków Koła i wyboru pierwszych władz Koła, zgodnie z art. 51 statutu STO, przedstawicielem Koła jest Pani Barbara Komorowska
5. Zarząd Koła wyłoniony w czasie Walnego Zebrania Członków Koła zobowiązany jest do:
 - 1) zawiadomienia zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 i z 2003 r. Nr 96, poz. 874) w terminie 14 dni od chwili jego powołania, organu nadzorującego właściwego ze względu na siedzibę Koła, dołączając do zawiadomienia:
 - a) uchwałę w sprawie powołania Koła,
 - b) wyciąg z protokołu Walnego Zebrania Członków Koła, na którym wybrano Zarząd Koła,
 - c) informację zawierającą wskazanie adresu Koła,
 - d) statut STO zarejestrowany postanowieniem Sądu Rejonowego dla miasta st. Warszawy, XII Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego.
 - 2) powiadomienia organu nadzorującego właściwego ze względu na siedzibę Koła oraz Zarządu Głównego STO o zmianach – w składzie Zarządu Koła oraz w adresie siedziby Koła w terminie 14 dni od ich wystąpienia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz

Uchwała nr 1099/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 28 sierpnia 2010 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 2 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały nr 1075/10 ZG STO z 14 maja 2010 r., postanawia, co następuje:

§1

Przyznać Srebrną Odznakę Społecznego Towarzystwa Oświatowego osobom wymienionym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Dąbńska-Walkowicz

**Załącznik do uchwały nr 1099/10 z dnia 28 sierpnia 2010 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki STO**

Lp	Imię i nazwisko	Funkcja	Zgłaszający wniosek
1	Beata Górka	Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej w Zespole Szkół Społecznych nr 16 STO w Warszawie, al. Solidarności 113c	Beata Wiśniewska-Tomczak Dyrektor Szkoły
2	Grażyna Kańska	Nauczyciel języka angielskiego w Zespole Szkół Społecznych nr 16 STO w Warszawie, al. Solidarności 113c	Beata Wiśniewska-Tomczak Dyrektor Szkoły
3	Monika Plenzner	Nauczyciel edukacji początkowej i reedukator w Zespole Szkół Społecznych nr 16 STO w Warszawie, al. Solidarności 113c	Beata Wiśniewska-Tomczak Dyrektor Szkoły
4	Edyta Prosuł	Nauczyciel edukacji wczesnoszkolnej, pedagog, logopeda w Zespole Szkół Społecznych STO w Bielawie, ul. Żeromskiego 1	Krystyna Kuryło Dyrektor Szkoły
5	Elżbieta Kutypa-Siwon	Nauczyciel języka polskiego w Zespole Szkół Społecznych STO w Bielawie, ul. Żeromskiego 1	Krystyna Kuryło Dyrektor Szkoły
6	Aldona Rybka	Księgowa w Zespole Szkół Społecznych STO w Bielawie, ul. Żeromskiego 1	Krystyna Kuryło Dyrektor Szkoły
7	Ryszarda Oleksyszyn	Sekretarz w Zespole Szkół Społecznych STO w Bielawie, ul. Żeromskiego 1	Krystyna Kuryło Dyrektor Szkoły
8	Eugeniusz Śniegowski	Dyrektor Zespołu Szkół nr 37 im. Agnieszki Osieckiej w Warszawie	Adam Czerwoniec Wiceprezes

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Olszka-Walkowicz

Uchwała nr 1100/10
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 28 sierpnia 2010 r.
w sprawie przyznania dotacji na dofinansowanie działalności statutowej
Samodzielnego Koła Terenowego nr 68 STO

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art.29 ust.2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyznaje się z budżetu STO dotację na dofinansowanie działalności statutowej Samodzielnego Koła Terenowego nr 68 STO w Słupsku na pokrycie kosztów wydawania miesięcznika „Edukacja i Dialog” w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Olszka-Walkowicz

Uchwała nr 1101/10

Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego

z dnia 28 sierpnia 2010 r.

w sprawie przekazania środków zebranych w ramach akcji „Pomoc dla Jasła”

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego działając na podstawie art. 29 ust.2 pkt 7 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przekazać Społecznemu Liceum Ogólnokształcącemu STO w Jaśle nr konta 32 1240 2337 1111 0000 3728 6138 środki pieniężne w wysokości 13 417,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy czterysta siedemnaście złotych), które wpłynęły na rachunek bankowy Społecznego Towarzystwa Oświatowego tytułem „Pomoc dla Jasła”.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

PREZES
Społecznego Towarzystwa Oświatowego

dr Anna Okońska-Walkowicz