

**Uchwała nr 1419/19
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 29 czerwca 2019 r.
w sprawie przyjęcia statutu Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli
Społecznego Towarzystwa Oświatowego**

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie art. 172 ust. 1 w związku z art. 183 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148), § 2 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. poz. 1591 z późn.zm.) oraz art. 29 ust. 2 pkt 15 statutu STO postanawia, co następuje:

§ 1

Przyjąć statut Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli Społecznego Towarzystwa Oświatowego, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Traci moc uchwała ZG STO nr 1070/10 z dnia 27 lutego 2010 r. w sprawie przyjęcia statutu Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli Społecznego Towarzystwa Oświatowego zmieniona uchwałą ZG STO nr 1414/19 z dnia 11 maja 2019 r.

Statut
Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli
Spółecznego Towarzystwa Oświatowego

Rozdział pierwszy. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli Spółecznego Towarzystwa Oświatowego, zwany dalej „Ośrodkiem”, jest niepubliczną placówką doskonalenia nauczycieli o zasięgu ogólnokrajowym działającą na podstawie:
 - a. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148),
 - b. rozporządzenia MEN z dnia 29 września 2016 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. poz. 1591),
 - c. niniejszego statutu
2. Organem prowadzącym Ośrodek jest Spółeczne Towarzystwo Oświatowe. W imieniu organu prowadzącego nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Zarząd Główny STO.

§ 2.

1. Siedziba Ośrodka znajduje się w m.st. Warszawa przy ul. Nowy Świat 39, 00-029 Warszawa.
2. Nadzór pedagogiczny nad działalnością Ośrodka sprawuje Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie.

Rozdział drugi. Cele i zadania Ośrodka

§ 3.

Celem działalności Ośrodka jest doskonalenie zawodowe nauczycieli i dyrektorów przedszkoli, szkół, i placówek. Do głównych zadań Ośrodka należą:

1. Unowocześnianie metod i form pracy nauczycieli poprzez wdrażanie nowych metod nauczania z wykorzystaniem narzędzi IT i metody projektu.
2. Wspieranie przedszkoli, szkół i placówek w wychowaniu uczniów w oparciu o wartości priorytetowe STO.
3. Tworzenie i propagowanie nowatorskich metod i sposobów zarządzania.
4. Kształtowanie i propagowanie kultury uczenia się dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych.
5. Wypracowywanie nowych sposobów oceny jakości pracy przedszkoli, szkół i placówek, uwzględniających panującą w nich atmosferę, poziom wzajemnego zaufania i życzliwości oraz kompetencje społeczne.

§ 4.

Ośrodek realizuje swoje zadania w szczególności poprzez :

1. Organizowanie różnych form doskonalenia nauczycieli, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń uwzględniających specyfikę nauczanych przedmiotów lub prowadzonych zajęć oraz dotyczących ogólnej wiedzy i umiejętności zawodowych nauczycieli,
2. Doskonalenie kadry kierowniczej przedszkoli, szkół i placówek systemu oświaty w zakresie zarządzania oświatą,
3. Prowadzenie – we współpracy z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny – prac koncepcyjnych w zakresie diagnoz stanu kwalifikacji nauczycieli oraz określania zakresu i sposobu organizowania form doskonalenia,
4. Udzielanie konsultacji,
5. Współpracę z Centralną Komisją Egzaminacyjną, okręgowymi komisjami egzaminacyjnymi, organami sprawującymi nadzór pedagogiczny oraz szkołami wyższymi i innymi instytucjami w zakresie opracowywania materiałów niezbędnych do realizacji różnych form doskonalenia nauczycieli i kadry kierowniczej przedszkoli, szkół i placówek,
6. Realizację innych zadań związanych z celami działalności Ośrodka, zleconych przez organ prowadzący, z inicjatywy tego organu lub realizowanych na podstawie porozumienia z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

Rozdział trzeci. Organizacja Ośrodka

§ 5.

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor.
2. Kandydat na stanowisko Dyrektora powinien posiadać:
 - 1) wykształcenie wyższe magisterskie,
 - 2) doświadczenie w pracy pedagogicznej na stanowisku nauczyciela lub dyrektora szkoły,
 - 3) ukończone studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą.

§ 6.

Dyrektor Ośrodka w szczególności:

1. Organizuje i kieruje pracą Ośrodka,
2. Sprawuje nadzór nad realizacją zadań Ośrodka,
3. Dokonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Ośrodka,
4. Opracowuje i przedstawia do zatwierdzenia Zarządowi Głównemu STO:
 - 1) roczny plan pracy Ośrodka,

- 2) preliminarz budżetowy Ośrodka,
 - 3) roczne sprawozdanie z realizacji planu pracy Ośrodka,
 - 4) sprawozdanie finansowe Ośrodka.
5. Wykonuje inne zadania określone przepisami prawa, statutu Ośrodka oraz przepisami wewnętrznymi STO, w szczególności uchwałami Zarządu Głównego.

Rozdział czwarty. **Pracownicy Ośrodka.**

§ 7.

1. W celu prowadzenia działalności statutowej przez Ośrodek mogą być zatrudniani:
 - 1) edukatorzy,
 - 2) specjaliści.
2. Zatrudniani edukatorzy powinni posiadać:
 - 1) co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej,
 - 2) stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego,
 - 3) kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia, określone w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli.
3. W charakterze specjalistów mogą być zatrudnione osoby posiadające wyższe wykształcenie i kompetencje niezbędne do realizacji zadań statutowych Ośrodka.

§ 8.

W Ośrodku zatrudnia się również pracowników administracji i obsługi.

Rozdział piąty. **Gospodarka finansowa Ośrodka**

§ 9.

1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na podstawie preliminarza budżetowego, będącego rocznym planem finansowym.
2. Preliminarz budżetowy jest opracowywany przez Dyrektora Ośrodka i przedstawiany do zatwierdzenia Zarządowi Głównemu STO do dnia 31 sierpnia roku poprzedzającego rok obrotowy, w którym preliminarz ma obowiązywać. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za wykonanie preliminarza i przedstawia Zarządowi Głównemu sprawozdanie z wykonania preliminarza w terminie przewidzianym do złożenia sprawozdania finansowego.

§ 10.

1. Ośrodek prowadzi księgi rachunkowe na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
2. Rokiem obrotowym jest rok szkolny.
3. Sprawozdanie finansowe Ośrodka zatwierdza Zarząd Główny STO.

§ 11.

1. Organ prowadzący, zapewnia wyposażenie Ośrodka w majątek niezbędny do podjęcia i prowadzenia działalności.
2. Źródłem finansowania działalności Ośrodka są:
 - 1) dotacje organu prowadzącego,
 - 2) dotacje budżetowe,
 - 3) darowizny osób fizycznych i prawnych,
 - 4) opłaty za prowadzenie szkoleń, doradztwo oraz z innych form działalności statutowej,
 - 5) lokaty na rachunkach bankowych otwartych dla Ośrodka przez organ prowadzący,
 - 6) inne źródła.

Rozdział szósty. Postanowienia końcowe

§ 12.

Statut Ośrodka może być zmieniony uchwałą Zarządu Głównego STO, z własnej inicjatywy lub na wniosek Dyrektora Ośrodka.

§ 13.

Ośrodek może zostać przekształcony lub zlikwidowany uchwałą Zarządu Głównego STO.

Uchwała nr 1420/19
Zarządu Głównego Społecznego Towarzystwa Oświatowego
z dnia 29 czerwca 2019 r.
w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego

Zarząd Główny Społecznego Towarzystwa Oświatowego, działając na podstawie § 2 Regulaminu nadawania Srebrnej Odznaki Społecznego Towarzystwa Oświatowego stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały nr 1075/10 ZG STO z 14 maja 2010 r. (z póź. zm.), postanawia, co następuje:

§1

Przyznać Srebrną Odznakę Społecznego Towarzystwa Oświatowego osobom wymienionym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Załącznik do uchwały nr 1420/19 z dnia 29 czerwca 2019 r. w sprawie przyznania Srebrnej Odznaki STO

Lp	Imię i nazwisko	Funkcja	Zgłaszający wniosek
1.	Wioletta Kotarska	nauczyciel w Społecznej Szkole Podstawowej STO w Augustowie	Zbigniew Walicki – prezes SKT nr 14 STO w Augustowie
2.	Władysława Sikora	nauczyciel fizyki w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. J. Słowackiego STO w Krakowie	Iwo Wroński – dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. J. Słowackiego STO w Krakowie
3.	Agata Stokłosa-Wojtaś	nauczyciel biologii w Zespole Szkół Ogólnokształcących im. J. Słowackiego STO w Krakowie	Iwo Wroński – dyrektor Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. J. Słowackiego STO w Krakowie